



Vlaanderen
is natuur

Handleiding voor ePatrijs op mobiel

AGENTSCHAP
NATUUR & BOS

Inhoud van deze handleiding

- | | |
|--|------------|
| 1. Inleiding | p. 3 |
| 2. De applicatie starten | p. 4 - 6 |
| 3. Het uitzicht en de lagen | p. 7 - 9 |
| 4. Gebruikers toevoegen en verwijderen | p. 10 - 15 |
| 5. Telpunten voorbereiden | p. 16 - 17 |
| 6. Telling starten | p. 18 – 22 |

Inleiding

In het beleid rond de patrijs is het opvolgen van de populatie zeer belangrijk. Daarom tellen jagers elk jaar de broedkoppels en geven ze die cijfers door aan het Agentschap voor Natuur en Bos.

Samen met het INBO werd een gestandaardiseerd telprotocol ontwikkeld. De waarnemingen worden geregistreerd via een online toepassing die **ePatrijs** genoemd wordt.

De toepassing kan gebruikt worden op een mobiel apparaat om waarnemingen rechtstreeks in het veld in te geven. Het digitaliseren van telkaarten is dan niet meer nodig. **De toepassing werkt enkel online**, u heeft dus een mobiele netwerkverbinding nodig (4G of 5G)

De applicatie starten

De applicatie is niet te vinden in de app-store maar rechtstreeks toegankelijk via een link. Het is dezelfde link als de webtoepassing. Er zijn slechts subtiele verschillen tussen het gebruik op de computer en het gebruik op de smartphone. De verschillen zijn benadrukt op pagina XX. Je kan dus de video voor de desktop versie gebruiken om de werking van de app te leren kennen.

Surf naar deze link om de applicatie te starten:

<https://gis-extern.natuurenbos.be/geoloket/EPatrijs.html>

Deze link kan u ook terugvinden op www.natuurenbos.be/dossiers/patrijs onder de tekst 'Navigeer naar de webtoepassing e-patrijs'

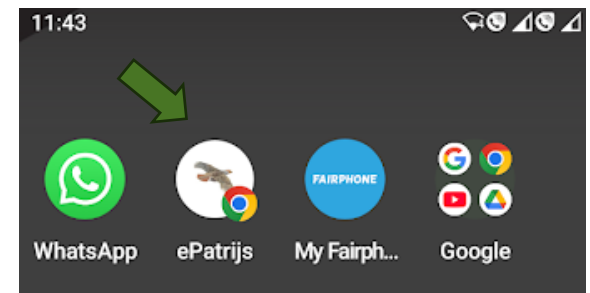
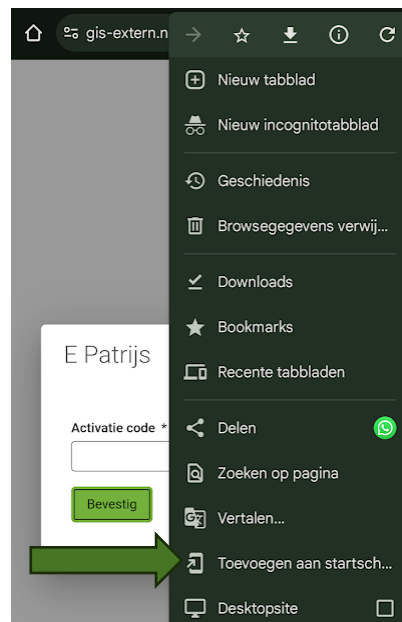
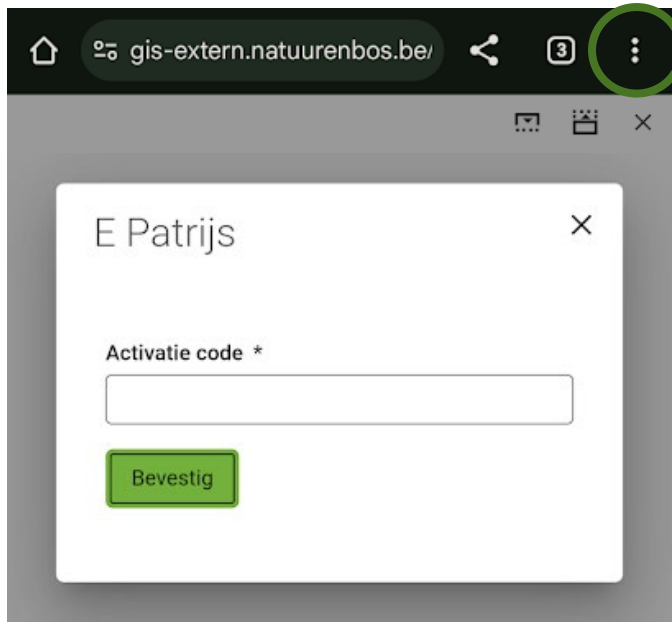
De applicatie vastmaken aan uw startscherm (optioneel)

- Om de ePatrijs applicatie makkelijk terug te vinden raden we aan deze vast te maken aan het startscherm van uw telefoon. Zo doet u dat:

Klik op de knop voor opties.
Deze heeft drie puntjes of drie streepjes
boven of onder in uw browser.

Kies voor
'Toevoegen aan startscherm'

Bevestig dat u een snelle link wil
maken door op 'Toevoegen' te klikken.
U ziet de link naar ePatrijs op het
Startscherm van uw toestel.



De WBE vraagt een **activatiecode** aan bij het Agentschap voor Natuur en Bos. Alle leden van de WBE gebruiken dezelfde activatiecode.

A screenshot of a web form titled "E Patrijs" with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a label "Activatie code *" followed by a text input field. Below the input field is a green button labeled "Bevestig".

E Patrijs

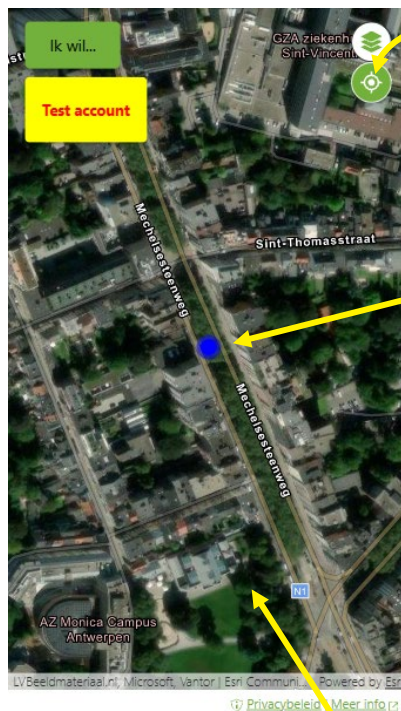
Activatie code *

Bevestig

TIP! Gebruik code 1234 om de toepassing te verkennen.

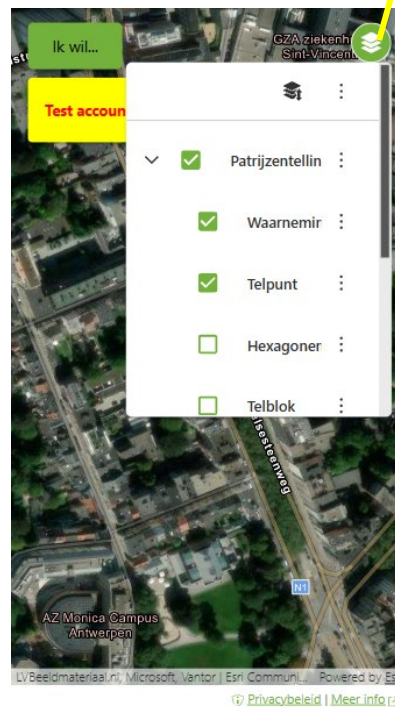
U bevindt zich nu in de webtoepassing van de E-patrijs app.

Zoom in naar uw locatie



U bevindt zich hier

Beheer de verschillende lagen

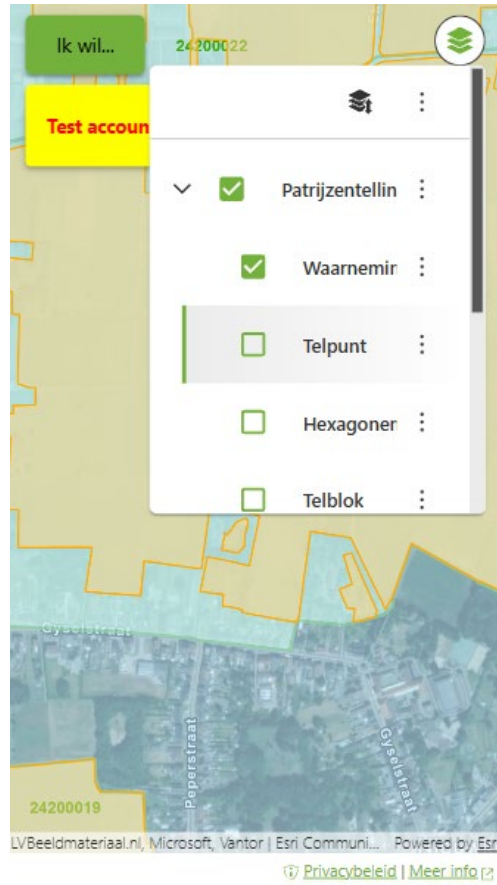
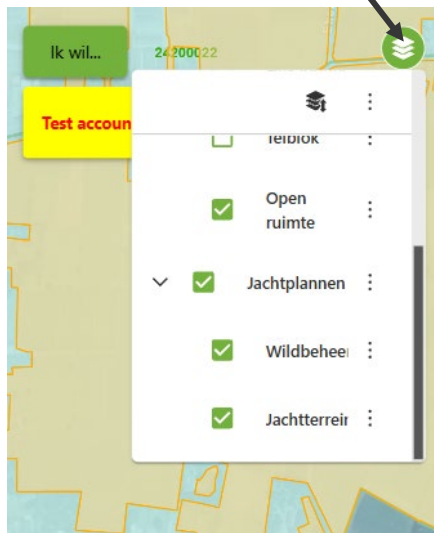


Vlaanderen
is natuur

Zoom in op de kaart of verplaats de kaart door deze te manipuleren met duim en wijsvinger

Werken met de lagen:

- ▶ Klik op 'Lagenlijst' om te kijken welke lagen getoond (kunnen) worden.
- ▶ Lagen met een groen vinkje worden getoond. Soms moet u inzoomen voor u een laag kan zien.

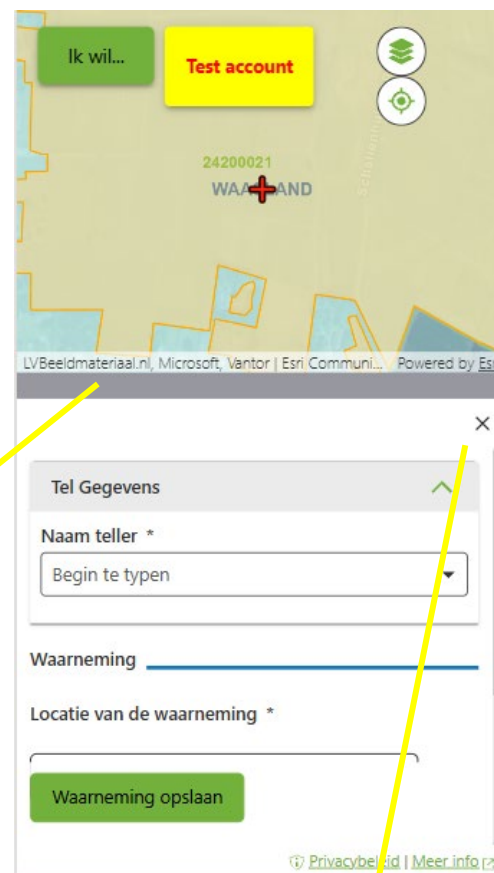


U bevindt zich nu in de webtoepassing van de E-patrijs app.



Met deze knoppen kan u een locatie zoeken

Je kan het invulscherf naar boven en onder schuiven



Je kan het scherm sluiten door op het kruisje te klikken



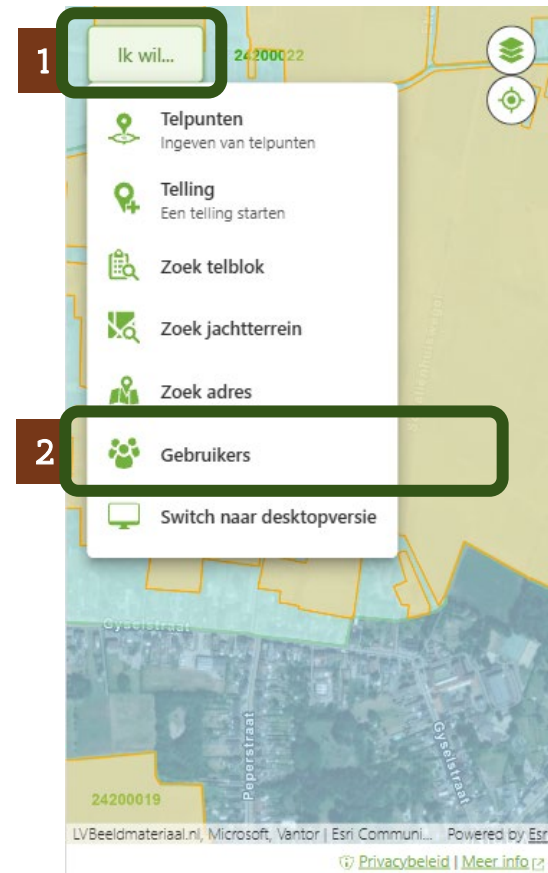
Vlaanderen
is natuur

Gebruikers toevoegen (1/6)

- ▶ Er is **één activatiecode** voor de hele WBE. De code kan worden doorgegeven aan alle personen die meehelpen om de voorjaarsstelling uit te voeren in de WBE.
- ▶ Voor dataverwerking is het echter belangrijk dat we **individuele tellers** wel kunnen onderscheiden.
- ▶ De namen van **alle tellers** en **digitaliseerders (= gebruikers)** die in de WBE actief zijn moeten eerst toegevoegd worden vooraleer de tellingen en digitalisaties uitgevoerd kunnen worden. Om **gebruikers uniek te kunnen identificeren vragen we vanaf 2026 een voor- en achternaam op**. U zal daarom eerst de gebruikers opnieuw moeten toevoegen.

Gebruikers toevoegen (2/6)

- Gebruikers moeten éénmalig toegevoegd worden via de functie 'Gebruikers' (2), te vinden onder de tab 'Ik wil' (1).



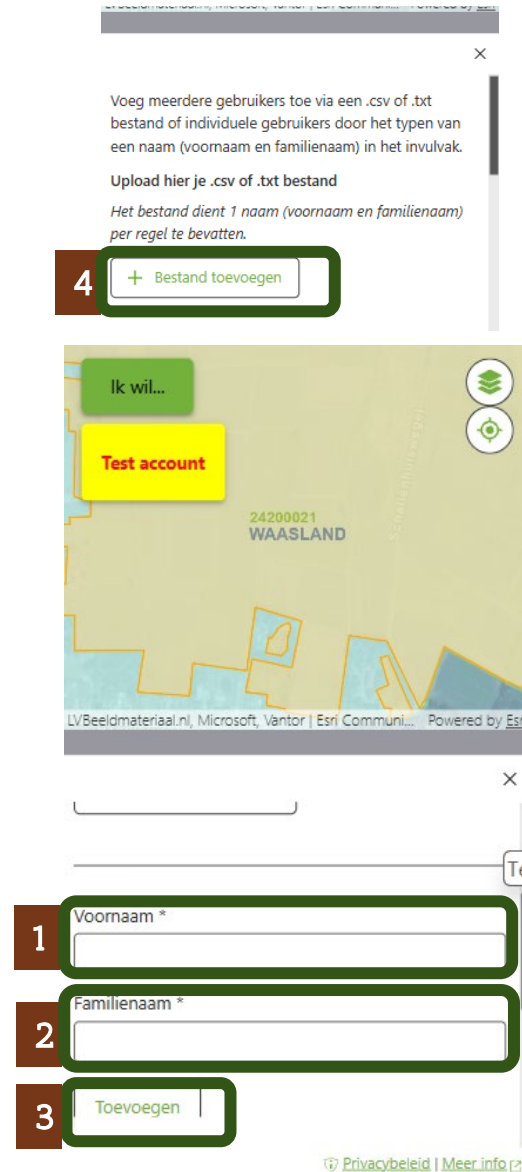
Gebruikers toevoegen (3/6)

- ▶ De gebruikerslijst (3) toont reeds toegevoegde tellers en digitaliseerders.
- ▶ Klik op 'gebruiker toevoegen' (4) om nieuwe gebruikers toe te voegen.
- ▶ Klik op 'gebruiker verwijderen' (5) om gebruikers te verwijderen



Gebruikers toevoegen (4/6)

- ▶ Voegt u een beperkt aantal tellers of digitaliseerders toe? Dan kan u de voornaam (1) en familienaam (2) zelf invullen. Klik vervolgens op 'toevoegen' (3). Dit kan u enkele keren herhalen voor verschillende namen, ze zullen in de 'gebruikerslijst' verschijnen.
- ▶ Om veel namen tegelijkertijd toe te voegen kan u best de **desktopversie** gebruiken. Maak eerst een lijst, zie de **voorbeelden op pagina 14**. Door op de knop '+Bestand toevoegen' te klikken (4) kan u naar het opgeslagen bestand op uw toestel navigeren en zo een langere lijst van namen in één keer toevoegen.



The screenshot displays two methods for adding users. The top method involves a manual entry form with fields for 'Voornaam *' (1) and 'Familienaam *' (2), followed by a 'Toevoegen' button (3). The bottom method shows a map interface with a 'Test account' button and a '+ Bestand toevoegen' button (4) for uploading a CSV or TXT file. The map shows a location in Waasland with the code 24200021. The bottom of the page includes links for 'Privacybeleid' and 'Meer info'.

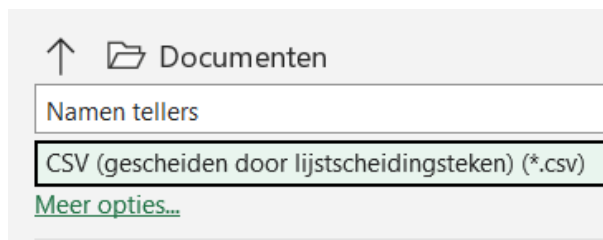
Gebruikers toevoegen (5/6)

- ▶ Maak een eenvoudige lijst van tellers onder elkaar
- ▶ Vergeet uzelf niet!

In Excel

	A	B
1	uw naam	
2	naam teller 1	
3	naam teller 2	
4	naam teller 3	
5	naam teller 4	
6	naam teller 5	
7	naam teller 6	
8	naam teller 7	
9	naam teller 8	
10	naam teller 9	
11	naam teller 10	
12		

Opslaan als .csv



In Word

Mijn·Eigen·naam¶

Naam·1¶

Naam·2¶

Naam·3¶

Naam·4¶

Naam·5¶

Naam·6¶

In Kladblok

*Naamloos - Kladblok

Bestand Bewerken Opma

Eigen naam

naam 1

naam 2

naam 3

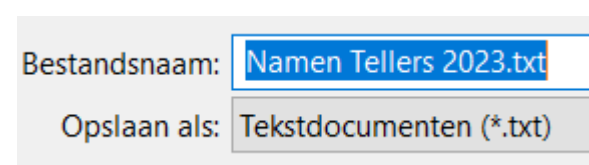
naam 4

naam 5

naam 6

naam 7

Opslaan als .txt



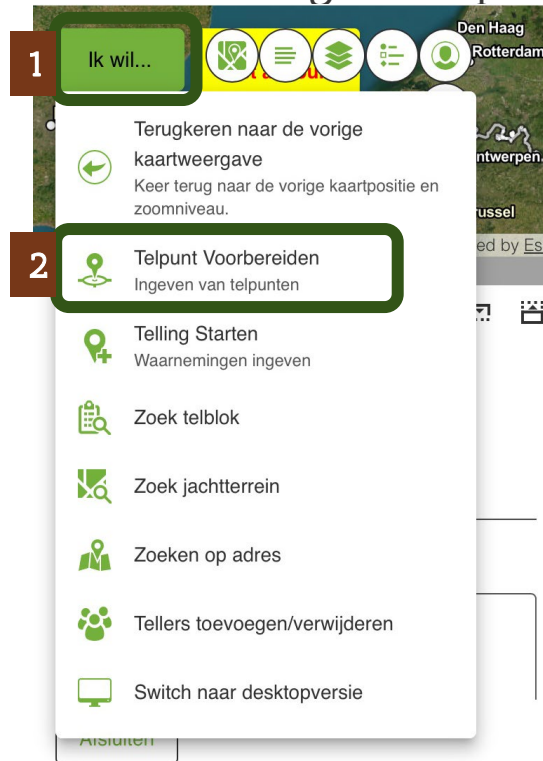
Gebruikers verwijderen (6/6)

- ▶ Wilt u om een bepaalde reden een gebruiker verwijderen? Dan kan dat via dezelfde functie onder de knop 'ik wil'
- ▶ Klik op **'gebruikers'**
- ▶ Om een gebruiker uit de gebruikerslijst te verwijderen klikt u op **'Gebruikers verwijderen'**
- ▶ Typ een naam uit de gebruikerslijst, na drie tekens komt er een suggestie om te selecteren. Klik op de suggestie en vervolgens op **'Gebruiker verwijderen'** om de teller uit de gebruikerslijst te verwijderen. Er komt nog een scherm waarin u dit moet bevestigen.

Telpunten voorbereiden:

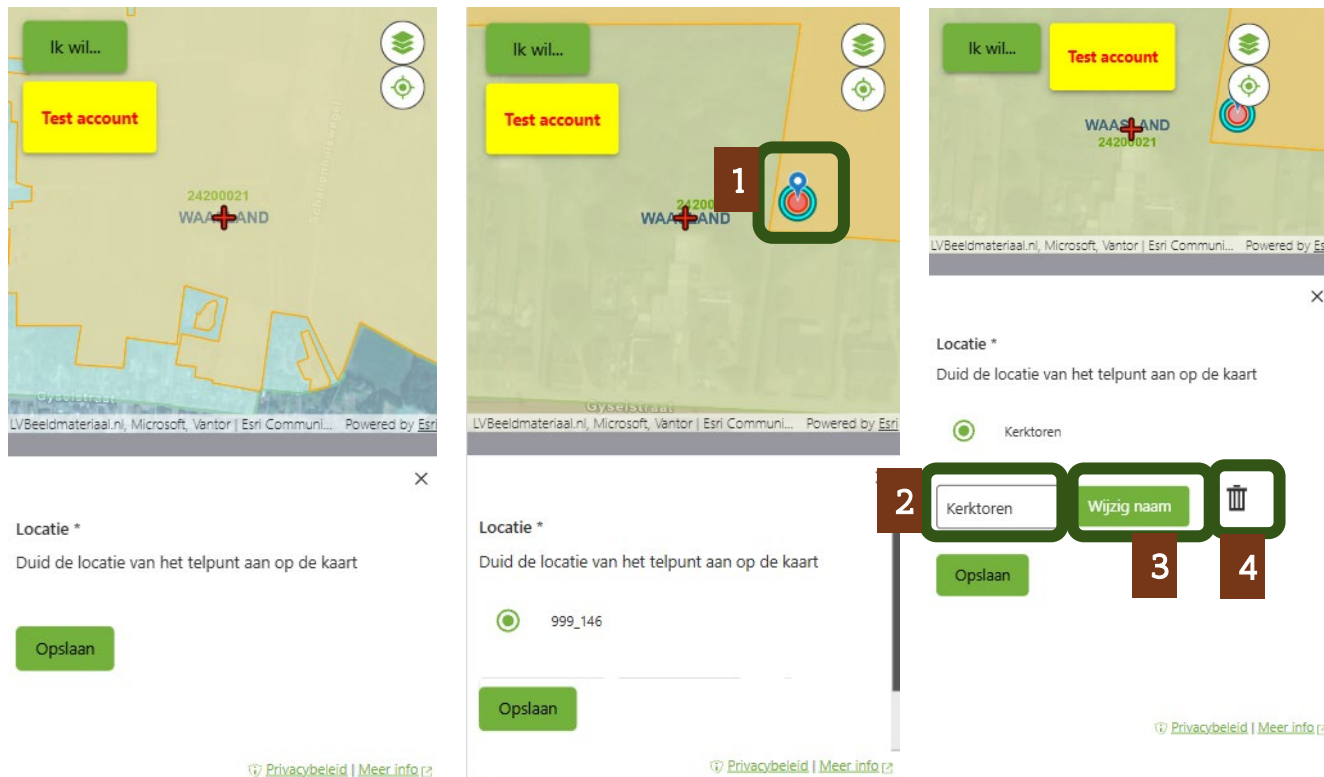
Het is opnieuw verplicht om telpunten te registreren en de waarnemingen te koppelen aan een telpunt. Wanneer u met uw mobiel rechtstreeks in het veld telt, gaat dat automatisch. Uw locatie wordt bij het opslaan van een waarneming als telpunt geregistreerd in de applicatie. Als u op minder dan 10 meter staat van een geregistreerd telpunt, selecteert de applicatie automatisch dit telpunt.

Als u de telroutes wil voorbereiden en uw telpunten reeds op voorhand wil registreren klikt u op 'ik wil' (1) en vervolgens 'telpunt voorbereiden' (2).



Telpunten voorbereiden:

De functie opent zich, en u kan meteen punten aanklikken op de kaart. Nadat u een punt (1) aangeklikt heeft op de kaart kan u de naam van het telpunt aanpassen. Pas de naam aan in het invulveld (2) en klik op 'wijzig naam' (3). Klik vervolgens op opslaan. Er verschijnt vervolgens een telpunt op de kaart. Een vergissing? U kan makkelijk een telpunt verwijderen door op het vuilbakje (4) te klikken.



Telling uitvoeren:

Om een telling op het veld uit te voeren met de mobiele toepassing tikt u op 'Ik wil' (1) en vervolgens 'Telling Starten' (2)

Er opent een formulier op uw scherm.

- Wie mobiel telt hoeft enkel zichzelf als teller bekend te maken.
- De datum en het uur worden meteen overgenomen van uw smartphone en is niet editeerbaar.
- De locatie waar u staat wordt bij het opslaan van een waarneming als telpunt geregistreerd.
- **Let op: u dient uw locatiegegevens te delen bij het openen van e-patrijs om de tellingen mobiel te kunnen uitvoeren**

The left screenshot shows a map interface with a menu overlay. The menu has two items highlighted with green boxes and numbered 1 and 2. Item 1 is 'Ik wil...' and item 2 is 'Telling'. The menu also includes 'Telpunten', 'Zoek telblok', 'Zoek jachtterrein', 'Zoek adres', 'Gebruikers', and 'Switch naar desktopversie'.

The right screenshot shows a form titled 'Tel Gegevens'. It includes a dropdown menu for 'Naam teller *' with the placeholder 'Begin te typen'. Below this is a section for 'Waarneming' with a blue progress bar. The 'Locatie van de waarneming *' section has a button '+ Locatie van de waarneming toevoegen'. The 'Tijdstip' section shows the date and time '08-01-2026 11:03'. At the bottom is a green button 'Waarneming opslaan'.

Telling uitvoeren:

In het vak 'Naam teller' start u met het typen van uw naam. Selecteer uw naam uit de **lijst (1)**. (staat u niet in de lijst kijk dan op pagina 10)

U ziet uw huidige locatie op de kaart. Heeft u niets waargenomen? Dan klikt u op '**niets waargenomen**' (2). U bevestigt dat u niets heeft waargenomen. Er wordt vervolgens een telpunt aangemaakt op de locatie waar u staat.



Ik wil...

Test account

Kroonstraat

Bleekhofstraat

Bouwensstraat

LVBeeldmateriaal.nl, Microsoft, Vantor | Esri Communi... Powered by Esri

Tel Gegevens

Naam teller *

Begin te typen

1

Waarneming

Locatie van de waarneming *

Waarneming opslaan

Niets waargenomen

2

Privacybeleid | Meer info

Telling uitvoeren:

Heeft u wel iets waargenomen? In het vak 'Naam teller' start u met het typen van uw naam. Selecteer uw naam uit de **lijst (1)**. (staat u niet in de lijst kijk dan op pagina 10)

U ziet uw huidige locatie op de kaart. Klik op '**Locatie van de waarneming toevoegen**' **(2)**. U kan nu het punt waar u patrijzen waarneemt op de kaart aantikken. Nadat u de locatie aantikt verschijnt er een bol **(3)**.

The image displays two screenshots of a mobile application interface for reporting bird sightings. The left screenshot shows the main form with three numbered callouts: (1) points to the 'Naam teller' dropdown menu, (2) points to the '+ Locatie van de waarneming toevoegen' button, and (3) points to a red location pin on the map. The right screenshot shows a zoomed-in view of the map with the red pin and the same button.

Left Screenshot (Main Form):

- Top Bar:** 'Ik wil...' (green button), 'Test account' (yellow button), and map controls.
- Tel Gegevens:** A section header with an upward arrow.
- Naam teller *:** A dropdown menu with the placeholder text 'Begin te typen'. Callout 1 points to this field.
- Waarneming:** A section header.
- Locatie van de waarneming *:** A section header.
- + Locatie van de waarneming toevoegen:** A button with a green plus icon. Callout 2 points to this button.
- Tijdstip:** A text input field showing '08-01-2026 11:03'.
- Waarneming opslaan:** A green button at the bottom.
- Footer:** 'Privacybeleid | Meer info' with external link icons.

Right Screenshot (Map View):

- Top Bar:** 'Ik wil...' (green button), 'Test account' (yellow button), and map controls.
- Map:** A satellite map view showing a location. A red pin is placed on the map. Callout 3 points to this pin.
- Bottom Bar:** 'Locatie van de waarneming *' (header), 'Locatie' (text), '+ Locatie van de waarneming toevoegen' (button), 'Wat heb je hier gezien?' (text), and 'Waarneming opslaan' (green button).
- Footer:** 'Privacybeleid | Meer info' with external link icons.

Telling uitvoeren:

Scroll daarna naar beneden in het formulier en duid aan over welk type waarneming het gaat (4).

Klik daarna op **'waarneming opslaan'** (5) om de observatie door te sturen.

Op de locatie waar u staat verschijnt een telpunt op de kaart met een code.

4

5

+ Locatie van de waarneming toevoegen

Wat heb je hier gezien?

☒ Koppel

☐ Solitair

☐ Groep

☐ Onbekend

Tijdstip

Waarneming opslaan

Niets waargenomen

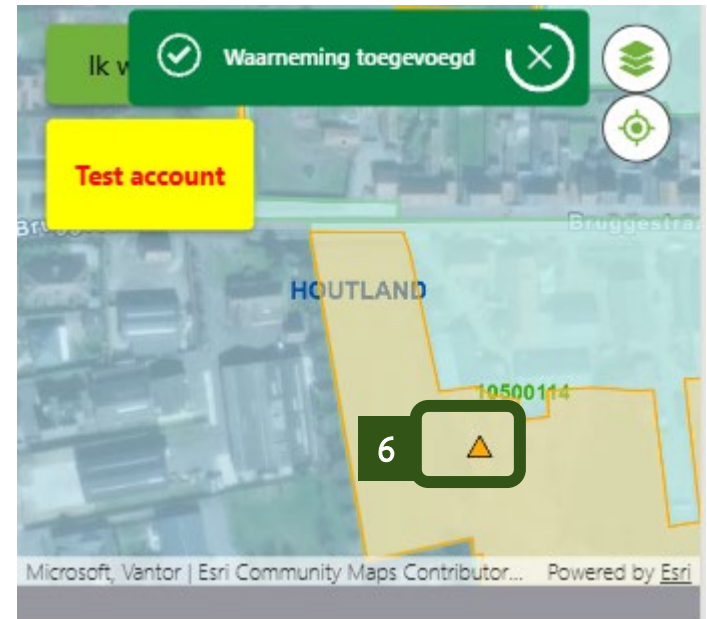
[Privacybeleid](#) | [Meer info](#)

Telling uitvoeren:

Na het opslaan van de waarneming verschijnt de waarneming op het scherm (6).

Klik op 'nieuwe waarneming toevoegen' (7) om een nieuwe waarneming toe te voegen.

Elke waarneming die u heeft opgeslagen, kan u niet meer kan aanpassen of verwijderen.





Vlaanderen
is natuur

Veel succes!

**Met vragen kan je terecht
op patrijs@vlaanderen.be**

<https://www.natuurenbos.be/dossiers/patrijs>