|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Rapportering in het kader van de projectsubsidie openstelling | ANB-109-220119 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// |
|  | C:\Users\Spillekr\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Outlook\WBA55KF8\Agentschap%20Natuur%20en%20Bos.jpg**Adviezen, Vergunningen, Erkenningen en Subsidies****Team Natuurfinanciering**Koning Albert-II laan 15 bus 1771210 Brussel**T** 02 553 56 62 (bereikbaar van 9 - 12 uur) - subsidies.anb@vlaanderen.be | *In te vullen door de behandelende afdeling*ontvangstdatum |
|  |
|  |
|  | ***Waarvoor dient dit formulier?***Met dit formulier geeft u informatie over uw projectsubsidie voor het afgeronde project openstelling. ***Hoe en aan wie bezorgt u dit formulier?****Mail dit formulier bij voorkeur, samen met de bijbehorende bijlagen, naar het bovenstaande mailadres van het Agentschap voor Natuur en Bos.* *Laat de bestandsnaam van elke bijlage beginnen met het nummer ervan.* *U kunt dit formulier ook met de post versturen naar het Agentschap voor Natuur en Bos, Koning Albert-II laan 15 bus 177, 1210 Brussel. Let erop dat het formulier en de bewijsstukken niet geplooid of geniet zijn.***Waar vindt u meer informatie?**Meer informatie vindt u op <https://www.natuurenbos.be/projectsubsidies-openstelling>. |
|  |
|  | Identificatiegegevens van het project |
|  |
| 1 | Vul de identificatiegegevens van het project in. |
|  | naam |       |
|  | dossiernummer |       |
|  |
| 2 | Is er een goedgekeurde toegankelijkheidsregeling? |
|  | [ ]  | ja, in het beheerplan of de erkenning van het reservaat. **Wat is het nummer van het beheerplan of de erkenning van het reservaat?** |
|  |       |
|  | [ ]  | ja, buiten het beheerplan of de erkenning van het reservaat. **Wat is het nummer of de naam van die toegankelijkheidsregeling?** |
|  |       |
|  | [ ]  | nee |
|  |
| 3 | Zijn de contactgegevens en het rekeningnummer van de aanvrager nog hetzelfde als in de aanvraag? |
|  | [ ]  | ja |
|  | [ ]  | nee. *Neem de actuele gegevens op in een document dat u als bijlage A1 bij dit formulier voegt.* |
|  |
| 4 | Vraagt u ook een subsidie voor de btw aan?Om de btw als subsidiabel te kunnen beschouwen, hebben we een attest nodig met de officiële bevestiging dat u de btw op de kosten voor deze subsidieaanvraag niet kunt recupereren. |
|  | [ ]  | ja. **Hebt u al een attest bezorgd?** |
|  | [ ]  | ja. **Op welke datum hebt u het attest bezorgd?** |
|  | dag |   |   | maand |   |   | jaar |   |   |   |   |  |
|  | [ ]  | nee. *Voeg het attest als bijlage A2 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |
|   |
|  | Gegevens over toelatingen en vergunningen |
|  |
| 5 | Waren er voorafgaande schriftelijke toelatingen en volmachten van andere eigenaars, beheerders en dergelijke nodig voor de uitvoering van de werken? |
|  | [ ]  | ja. **Hebt u die al bezorgd bij de aanvraag?** |
|  | [ ]  | ja |
|  | [ ]  | nee. *Voeg de schriftelijke toelatingen en volmachten als bijlage B1 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |
|  |
| 6 | Waren er voorafgaande vergunningen van overheden en instanties nodig voor de uitvoering van de werken? |
|  | [ ]  | ja. **Zijn die voorafgaande vergunningen opgenomen in het goedgekeurde natuurbeheerplan?** |
|  | [ ]  | ja |
|  | [ ]  | nee. *Voeg de voorafgaande vergunningen als bijlage B2 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |
|  |
|  | Kostenraming |
|  |
| 7 | Hoeveel bedraagt de raming van het project in zijn geheel?Neem de kosten van eventuele andere fases of onderdelen waarvoor u geen subsidie hebt aangevraagd, ook op in die raming. |
|  |       | euro |
|  |
| 8 | Is de wet op de overheidsopdrachten van toepassing op de uitvoering van het project? |
|  | [ ]  | ja |
|  | [ ]  | nee. *Neem de redenen daarvoor op in een document dat u als bijlage C1 bij dit formulier voegt.* |
|  |
|  | Gunning van het project |
|  |
| 9 | Hebt u minstens drie offertes opgevraagd bij relevante aanbieders? |
|  | [ ]  | ja. *Neem de offertes en de beoordeling ervan op in een document dat u als bijlage C2 bij dit formulier voegt.* |
|  | [ ]  | nee |
|  |
| 10 | Hebt u een bestek opgemaakt? |
|  | [ ]  | ja. *Neem het bestek op in een document dat u als bijlage C3 bij dit formulier voegt.* |
|  | [ ]  | nee |
|   |
| 11 | Is het bestek gepubliceerd? |
|  | [ ]  | ja. *Voeg het bewijs van de publicatie als bijlage C4 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |
|  |
| 12 | Hebt u een verslag opgemaakt over de ingediende offertes? |
|  | [ ]  | ja. *Voeg dat verslag als bijlage C5 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |

|  |
| --- |
|  |
| 13 | Hebt u een verslag opgemaakt over de gunning of toekenning van de opdracht? |
|  | [ ]  | ja. *Voeg dat verslag als bijlage C6 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |
|  |
| 14 | Hebt u een uitvoeringsverslag of meetstaat opgemaakt? |
|  | [ ]  | ja. *Voeg dat uitvoeringsverslag of die meetstaat als bijlage C7 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |
|  |
| 15 | Hebt u een proces-verbaal van oplevering opgemaakt? |
|  | [ ]  | ja. *Voeg dat proces-verbaal van oplevering als bijlage C8 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |
|  |
| 16 | Hebt u een verslag van boetes en straffen opgemaakt? |
|  | [ ]  | ja. *Voeg dat verslag van boetes en straffen als bijlage C9 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |
|  |
|  | Activiteitenverslag |
|  |
| 17 | Hebt u een verslag in woord en beeld opgemaakt over de bereikte resultaten met een beknopte beschrijving van de activiteiten in het kader van het project?In dat verslag onderbouwt u per uitgevoerd werk duidelijk de link met de goedgekeurde aanvraag. Geef ook aan welke doelstellingen gerealiseerd zijn. Licht de bredere context toe als dat relevant is. |
|  | [ ]  | ja. *Voeg dat activiteitenverslag als bijlage D1 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |
|  |
|  | Financieel verslag |
|  |
| 18 | Is er een resultatenrekening waarin alle kosten voor de uitvoering van het project opgenomen zijn? *Die resultatenrekening geeft ook aan hoeveel de financiering met eigen middelen en de inbreng van derden bedraagt. Werk daarvoor bij voorkeur met een analytische boekhouding.* |
|  | [ ]  | ja. *Voeg de resultatenrekening of het uittreksel uit de analytische boekhouding als bijlage E1 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |
|  |
| 19 | Staat het dossiernummer van het project op alle facturen?  |
|  | [ ]  | ja. *Voeg de facturen als bijlage E2 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee. *Voeg de facturen als bijlage E3 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | Nee, er zijn geen facturen. |
|  |
| 20 | Hebt u nog andere subsidies aangevraagd bij Europese, federale, Vlaamse, provinciale of lokale overheden voor de financiering van het project? |
|  | [ ]  | ja. *Voeg het overzicht van die subsidies met de eventuele goedkeuring als bijlage E4 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |

|  |
| --- |
|  |
| 21 | Zijn alle facturen betaald en de inkomsten ontvangen? |
|  | [ ]  | ja. *Voeg de betalingsbewijzen als bijlage E5 bij dit formulier.* |
|  | [ ]  | nee |
|  |
| 22 | Welk subsidiebedrag vraagt u aan? |
|  |       | euro |
|  |
|  | Ondertekening |
|  |
| 23 | Vul de onderstaande verklaring in. |
|  | Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier en in de bijlagen correct en waarheidsgetrouw zijn. |
|  |
|  | datum | dag |   |   | maand |   |   | jaar |   |   |   |   |  |
|  |
|  | handtekening |       |
|  | voor- en achternaam |       |
|  | functie |       |
|  |
|  | Hoe gaat het nu verder met uw aanvraag? |
|  |
| 24 | We behandelen uw rapportering als u alle vragen beantwoord hebt en als u alle bijlagen met de correcte nummering bij dit formulier hebt bezorgd. Als we aanvullende informatie nodig hebben, vragen we die op met verwijzing naar de nummering. Als u bepaalde bijlagen niet kunt voorleggen omdat u ze niet bijgehouden hebt, kunt u het best contact opnemen met ons. We bekijken dan samen hoe u kunt bewijzen dat de werken correct zijn uitgevoerd en dat u uw verplichtingen hebt nageleefd.Als AVES en Team Natuurfinanciering positief advies over de rapportering geven, bezorgen we u een schuldvordering. |