|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Rapportering in het kader van de projectsubsidie openstelling | | | | | | | | | | | | | | | | ANB-109-220119 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | C:\Users\Spillekr\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Outlook\WBA55KF8\Agentschap%20Natuur%20en%20Bos.jpg  **Adviezen, Vergunningen, Erkenningen en Subsidies**  **Team Natuurfinanciering**  Koning Albert II laan 15 bus 177, 1210 Brussel  **T** 02 553 56 62 (bereikbaar van 9 - 12 uur) - [subsidies.anb@vlaanderen.be](mailto:subsidies.anb@vlaanderen.be) | | | | | | | | | | | | | | | *In te vullen door de behandelende afdeling*  ontvangstdatum | |
|  | |
|  | |
|  | ***Waarvoor dient dit formulier?***  Met dit formulier geeft u informatie over uw projectsubsidie voor het afgeronde project openstelling.  ***Hoe en aan wie bezorgt u dit formulier?***  *Mail dit formulier bij voorkeur, samen met de bijbehorende bijlagen, naar het bovenstaande mailadres van het Agentschap voor Natuur en Bos.* *Laat de bestandsnaam van elke bijlage beginnen met het nummer ervan.* *U kunt dit formulier ook met de post versturen naar het Agentschap voor Natuur en Bos,* Koning Albert II laan 15 bus 177, 1210 Brussel*. Let erop dat het formulier en de bewijsstukken niet geplooid of geniet zijn.*  **Waar vindt u meer informatie?**  Meer informatie vindt u op <https://www.natuurenbos.be/projectsubsidies-openstelling>. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Identificatiegegevens van het project | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Vul de identificatiegegevens van het project in. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | naam | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | e-mailadres | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | dossiernummer | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Is er een goedgekeurde toegankelijkheidsregeling? | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja, in het beheerplan of de erkenning van het reservaat. **Wat is het nummer van het beheerplan of de erkenning van het reservaat?** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja, buiten het beheerplan of de erkenning van het reservaat. **Wat is het nummer of de naam van die toegankelijkheidsregeling?** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Zijn de contactgegevens en het rekeningnummer van de aanvrager nog hetzelfde als in de aanvraag? | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee. *Neem de actuele gegevens op in een document dat u als bijlage A1 bij dit formulier voegt.* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Vraagt u ook een subsidie voor de btw aan?  Om de btw als subsidiabel te kunnen beschouwen, hebben we een attest nodig met de officiële bevestiging dat u de btw op de kosten voor deze subsidieaanvraag niet kunt recupereren. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. **Hebt u al een attest bezorgd?** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | ja. **Op welke datum hebt u het attest bezorgd?** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | dag |  |  | maand |  | |  | jaar |  |  |  |  |  | | |
|  | |  | nee. *Voeg het attest als bijlage A2 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Gegevens over toelatingen en vergunningen | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Waren er voorafgaande schriftelijke toelatingen en volmachten van andere eigenaars, beheerders en dergelijke nodig voor de uitvoering van de werken? | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. **Hebt u die al bezorgd bij de aanvraag?** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | ja | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | nee. *Voeg de schriftelijke toelatingen en volmachten als bijlage B1 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Waren er voorafgaande vergunningen van overheden en instanties nodig voor de uitvoering van de werken? | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. **Zijn die voorafgaande vergunningen opgenomen in het goedgekeurde natuurbeheerplan?** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | ja | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | nee. *Voeg de voorafgaande vergunningen als bijlage B2 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Kostenraming | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Hoeveel bedraagt de raming van het project in zijn geheel?  Neem de kosten van eventuele andere fases of onderdelen waarvoor u geen subsidie hebt aangevraagd, ook op in die raming. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | euro | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Is de wet op de overheidsopdrachten van toepassing op de uitvoering van het project? | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee. *Neem de redenen daarvoor op in een document dat u als bijlage C1 bij dit formulier voegt.* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Gunning van het project | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Hebt u minstens drie offertes opgevraagd bij relevante aanbieders? | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Neem de offertes en de beoordeling ervan op in een document dat u als bijlage C2 bij dit formulier voegt.* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Hebt u een bestek opgemaakt? | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Neem het bestek op in een document dat u als bijlage C3 bij dit formulier voegt.* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Is het bestek gepubliceerd? | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg het bewijs van de publicatie als bijlage C4 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Hebt u een verslag opgemaakt over de ingediende offertes? | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg dat verslag als bijlage C5 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| 13 | Hebt u een verslag opgemaakt over de gunning of toekenning van de opdracht? | |
|  |  | ja. *Voeg dat verslag als bijlage C6 bij dit formulier.* |
|  |  | nee |
|  | | |
| 14 | Hebt u een uitvoeringsverslag of meetstaat opgemaakt? | |
|  |  | ja. *Voeg dat uitvoeringsverslag of die meetstaat als bijlage C7 bij dit formulier.* |
|  |  | nee |
|  | | |
| 15 | Hebt u een proces-verbaal van oplevering opgemaakt? | |
|  |  | ja. *Voeg dat proces-verbaal van oplevering als bijlage C8 bij dit formulier.* |
|  |  | nee |
|  | | |
| 16 | Hebt u een verslag van boetes en straffen opgemaakt? | |
|  |  | ja. *Voeg dat verslag van boetes en straffen als bijlage C9 bij dit formulier.* |
|  |  | nee |
|  | | |
|  | Activiteitenverslag | |
|  | | |
| 17 | Hebt u een verslag in woord en beeld opgemaakt over de bereikte resultaten met een beknopte beschrijving van de activiteiten in het kader van het project?  In dat verslag onderbouwt u per uitgevoerd werk duidelijk de link met de goedgekeurde aanvraag. Geef ook aan welke doelstellingen gerealiseerd zijn. Licht de bredere context toe als dat relevant is. | |
|  |  | ja. *Voeg dat activiteitenverslag als bijlage D1 bij dit formulier.* |
|  |  | nee |
|  | | |
|  | Financieel verslag | |
|  | | |
| 18 | Is er een resultatenrekening waarin alle kosten voor de uitvoering van het project opgenomen zijn?  *Die resultatenrekening geeft ook aan hoeveel de financiering met eigen middelen en de inbreng van derden bedraagt. Werk daarvoor bij voorkeur met een analytische boekhouding.* | |
|  |  | ja. *Voeg de resultatenrekening of het uittreksel uit de analytische boekhouding als bijlage E1 bij dit formulier.* |
|  |  | nee |
|  | | |
| 19 | Staat het dossiernummer van het project op alle facturen? | |
|  |  | ja. *Voeg de facturen als bijlage E2 bij dit formulier.* |
|  |  | nee. *Voeg de facturen als bijlage E3 bij dit formulier.* |
|  |  | Nee, er zijn geen facturen. |
|  | | |
| 20 | Hebt u nog andere subsidies aangevraagd bij Europese, federale, Vlaamse, provinciale of lokale overheden voor de financiering van het project? | |
|  |  | ja. *Voeg het overzicht van die subsidies met de eventuele goedkeuring als bijlage E4 bij dit formulier.* |
|  |  | nee |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | Zijn alle facturen betaald en de inkomsten ontvangen? | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg de betalingsbewijzen als bijlage E5 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | Welk subsidiebedrag vraagt u aan? | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | euro | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ondertekening | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | Vul de onderstaande verklaring in. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier en in de bijlagen correct en waarheidsgetrouw zijn. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | datum | | | dag |  |  | maand |  |  | jaar |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | handtekening | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | functie | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Hoe gaat het nu verder met uw aanvraag? | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | We behandelen uw rapportering als u alle vragen beantwoord hebt en als u alle bijlagen met de correcte nummering bij dit formulier hebt bezorgd. Als we aanvullende informatie nodig hebben, vragen we die op met verwijzing naar de nummering. Als u bepaalde bijlagen niet kunt voorleggen omdat u ze niet bijgehouden hebt, kunt u het best contact opnemen met ons. We bekijken dan samen hoe u kunt bewijzen dat de werken correct zijn uitgevoerd en dat u uw verplichtingen hebt nageleefd.  Als AVES en Team Natuurfinanciering positief advies over de rapportering geven, bezorgen we u een schuldvordering. | | | | | | | | | | | | | | |