|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Rapportering in het kader van de projectoproep natuur in je school | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | C:\Users\Spillekr\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Outlook\WBA55KF8\Agentschap%20Natuur%20en%20Bos.jpg  **Adviezen, Vergunningen, Erkenningen en Subsidies (AVES)**  Herman Teirlinckgebouw  Havenlaan 88 bus 75, 1000 BRUSSEL  **T** 02 553 81 02- [subsidies.anb@vlaanderen.be](mailto:subsidies.anb@vlaanderen.be) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | *In te vullen door de behandelende afdeling*  ontvangstdatum | |
|  | |
|  | |
|  | ***Waarvoor dient dit formulier?***  Met dit formulier geeft u informatie over uw project of een deel ervan in het kader van de financiering natuur in je school.  ***Hoe en aan wie bezorgt u dit formulier?***  Stuur dit formulier en de bijbehorende bijlagen naar het Agentschap voor Natuur en Bos op het bovenstaande mailadres. Laat de bestandsnaam van elke bijlage beginnen met het nummer ervan, minstens aangevuld met het dossiernummer.  **Waar vindt u meer informatie?**  Meer informatie vindt u op <https://natuurenbos.vlaanderen.be/subsidies>. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Identificatiegegevens van het project | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Vul de identificatiegegevens van het project in. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | naam | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | dossiernummer | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Zijn de contactgegevens en het rekeningnummer van de aanvrager nog hetzelfde als in de aanvraag? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Nee. *Neem de actuele gegevens op in een document dat u als bijlage A1 bij dit formulier voegt.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Vraagt u ook een subsidie voor de btw aan?  *Om de btw als subsidiabel te kunnen beschouwen, hebben we een attest nodig met de officiële bevestiging dat u de btw op de kosten voor deze subsidieaanvraag niet kunt recupereren.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. **Hebt u al een attest bezorgd?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | ja. **Op welke datum hebt u het attest bezorgd?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | dag |  |  | maand |  | |  | jaar |  | |  | |  | |  |  | | | | | | | | | | |
|  | |  | nee. *Voeg het attest als bijlage A2 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Gegevens over toelatingen en vergunningen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Waren er voorafgaande schriftelijke toelatingen en volmachten van andere eigenaars, beheerders en dergelijke nodig voor de uitvoering van de werken? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. **Hebt u die al bezorgd bij de aanvraag?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | ja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | nee. *Voeg de schriftelijke toelatingen en volmachten als bijlage B1 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Waren er voorafgaande vergunningen van overheden en instanties nodig voor de uitvoering van de werken? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. **Hebt u die al bezorgd bij de aanvraag?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | ja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | nee. *Voeg de voorafgaande vergunningen als bijlage B2 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Kostenraming | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Hoeveel bedraagt de raming van het project in zijn geheel?  Neem de kosten van eventuele andere fases of onderdelen waarvoor u geen subsidie hebt aangevraagd, ook op in die raming. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | euro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Is de wet op de overheidsopdrachten van toepassing op de uitvoering van het project? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee. *Neem de redenen daarvoor op in een document dat u als bijlage C1 bij dit formulier voegt.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Gunning van het project | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Hebt u minstens drie offertes opgevraagd bij relevante aanbieders? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Neem de offertes en de beoordeling ervan op in een document dat u als bijlage C2 bij dit formulier voegt.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Hebt u een bestek opgemaakt? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Neem het bestek op in een document dat u als bijlage C3 bij dit formulier voegt.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Is het bestek gepubliceerd? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg het bewijs van de publicatie u als bijlage C4 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Hebt u een verslag opgemaakt over de ingediende offertes? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg dat verslag als bijlage C5 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Hebt u een verslag opgemaakt over de gunning of toekenning van de opdracht? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg dat verslag als bijlage C6 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Hebt u een uitvoeringsverslag of meetstaat opgemaakt? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg dat uitvoeringsverslag of de meetstaat als bijlage C7 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Hebt u een proces-verbaal van oplevering opgemaakt? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg dat proces-verbaal van oplevering als bijlage C8 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Hebt u een verslag van boetes en straffen opgemaakt? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg dat verslag van boetes en straffen als bijlage C9 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Activiteitenverslag | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | Hebt u een verslag in woord en beeld opgemaakt over de uitgevoerde werken uit het goedkeuringsbesluit, eventueel aangevuld met goedgekeurde wijzigingen of aanvullingen?  In dat verslag onderbouwt u per uitgevoerd werk duidelijk de link met de goedgekeurde aanvraag. Geef ook aan welke doelstellingen gerealiseerd zijn. Licht de bredere context toe als dat relevant is. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg dat activiteitenverslag als bijlage D1 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Financieel verslag | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Is er een resultatenrekening waarin alle kosten voor de uitvoering van het project opgenomen zijn?  *Die resultatenrekening geeft ook aan hoeveel de financiering met eigen middelen en de inbreng van derden bedraagt. Werk daarvoor bij voorkeur met een analytische boekhouding.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg de resultatenrekening of het uittreksel uit de analytische boekhouding als bijlage E1 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | Staat het dossiernummer van het project op alle facturen? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg de facturen als bijlage E2 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee. *Voeg alle facturen als bijlage E3 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Nee, er zijn geen facturen. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | Hebt u nog andere subsidies aangevraagd bij Europese, federale, Vlaamse, provinciale of lokale overheden voor de financiering van het project? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg het overzicht van die subsidies met de eventuele goedkeuring als bijlage E4 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | Zijn alle facturen betaald en de inkomsten ontvangen? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Voeg de betalingsbewijzen als bijlage E5 bij dit formulier.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | Welk subsidiebedrag vraagt u aan? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | euro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ondertekening | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | Vul de onderstaande verklaring in. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier en in de bijlagen correct en waarheidsgetrouw zijn. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | datum | | | | | | | | | dag | |  | |  | | maand | | |  |  | jaar |  |  |  |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | handtekening | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | functie | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Hoe gaat het nu verder met uw aanvraag? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | We behandelen uw rapportering als u alle vragen beantwoord hebt en als u alle bijlagen met de correcte nummering bij dit formulier hebt bezorgd. Als we aanvullende informatie nodig hebben, vragen we die op met verwijzing naar de nummering. Als u bepaalde bijlagen niet kunt voorleggen omdat u ze niet bijgehouden hebt, kunt u het best contact opnemen met ons. We bekijken dan samen hoe u kunt bewijzen dat de werken correct zijn uitgevoerd en dat u uw verplichtingen hebt nageleefd.  Als AVES en FIN TEG positief advies over de rapportering geven, bezorgen we u een schuldvordering. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |