



© Groene Gevels / Achterhoek Nieuws / Christine Schraepen

REGLEMENT PROJECTOPROEP

NATUUR IN JE BUURT 2026

AGENTSCHAP
NATUUR & BOS

natuurinjebuurt.be

Inhoud

Inleiding	3
Verklarende woordenlijst	4
1. Indiening	6
1.1. Ontvankelijkheid van het projectvoorstel	6
1.2. Volledigheid van het projectvoorstel	6
1.3. Instapvoorwaarden	6
1.3.1. Samenstelling projectvoorstel	6
1.3.2. Aanvrager	6
1.3.3. Projectgebied	7
1.3.4. Projectuitvoering	7
1.3.5. Begroting	7
1.3.6. Projectvoorstel	8
1.3.7. Kosten die in aanmerking komen	8
1.4. Procedure	9
1.5. Contact	9
2. Selectie en beoordeling van de financiering	10
2.1. Beoordelingscriteria en selectie	10
2.1.1. Beoordeling van een projectvoorstel type A	10
2.1.2. Beoordeling van een projectvoorstel type B	10
2.2. Selectie	10
3. Toekenning van de financiering	11
3.1. Berekening en bekendmaking van de financiering	11
3.2. Uitbetaling van de financiering	11
4. Verplichtingen na toekenning	12
4.1. Termijn van uitvoering en rapportering	12
4.2. Sancties	13
4.3. Communicatie	13
5. Gegevensgebruik en verwerking	14



Inleiding

Samen zorgen we voor meer natuur!

Bij het Agentschap voor Natuur en Bos zorgen wij ervoor dat iedereen in Vlaanderen van de natuur kan genieten, nu en in de toekomst. Samen met onze partners zijn we elke dag in de weer om de natuur te beschermen en duurzaam te ontwikkelen. We streven naar het herstellen van stedelijke ecosystemen door het behoud en de uitbreiding van stedelijke groene ruimte.

Met de projectoproep Natuur in je Buurt ondersteunen we de realisatie van natuuroplossingen (nature based solutions). Samen dragen we zo bij aan een duurzame en biodiverse Vlaamse natuur, meer boomkroonbedekking en in één adem ook aan welzijn, natuurbeleving en klimaatadaptatie.

Verklarende woordenlijst

1. **Aanvraag:** een aanvraag voor financiering binnen de projectoproep Natuur in je Buurt.
2. **Aanvrager:**
 - a) een overheid, organisatie of vereniging
 - b) een zorgvoorziening die al dan niet tot de Vlaamse deelstaatoverheid behoortDe aanvrager is verantwoordelijk voor het ingediende projectvoorstel, is het aanspreekpunt en ontvangt de financiering. De aanvrager is de begunstigde vanaf het moment dat de financiering wordt toegekend door middel van het ministerieel besluit.
3. **Andere financiering:** dit zijn alle andere financieringen (subsidies, toelagen) door derden (niet de aanvrager) voor het project. De aanvrager verbindt zich ertoe Natuur en Bos hierover te informeren met inbegrip van bedrag en of dit al werd toegekend, de verlenende instantie en de naam van de subsidie of toelage.
4. **Biodiversiteit of biologische diversiteit:** de variabiliteit onder levende organismen van allerlei herkomst en de ecologische complexen waarvan zij deel uitmaken; dit omvat onder meer de diversiteit binnen soorten, tussen soorten en van ecosystemen. Voorbeelden zijn bomen, struiken en bloemen, gevelgroen (klimplanten), een bloemenakker of bloemenweide, een poel, oude fruitrassen, voorzieningen voor (wilde) dieren...
5. **Concrete uitvoering:** de uitvoering van het projectvoorstel. Die uitvoering, inclusief de datum van aanvang ervan, is aantoonbaar. Dat kan bijvoorbeeld d.m.v. een aanbesteding, goedgekeurde begroting, facturen, contracten met aannemers... of het aantonen van een zichtbare en fundamentele wijziging op het terrein.
6. **Ecosysteem:** de verscheidenheid aan levensvormen binnen een levensgemeenschap die op elkaar en op hun omgeving afgestemd zijn. Dit is een geheel van levende (bv. planten, dieren, micro-organismen) en niet-levende (bv. water, bodem en rotsen) elementen.
7. **Ecosysteemdiensten:** de voordelen die de natuur levert aan de mens en ons leven op aarde mogelijk maken (bv. voedsel- en houtproductie), ons beschermen en helpen (bv. waterzuivering, koolstofopslag, bestuiving van gewassen en bescherming tegen overstroming) en ons leven beter maken (bv. ontspanning, gezondheidsvoordelen en erfgoed).
8. **Exoten:** soorten die niet afkomstig zijn uit onze streken. Invasieve soorten moeten bestreden worden.
9. **Gebruiksovereenkomst:** in de gebruiksovereenkomst worden zowel de eigendomssituatie als de overgedragen rechten op het beheer van het projectgebied vastgelegd.
10. **Groenaanleg:** het geheel van maatregelen voor het aanleggen van natuurelementen buiten natuurgebieden en bossen. Dit omvat objecten zoals bomenrijen, plantsoenen, grasperken, waterpartijen en hagen.
11. **Infrastructuur:** (in de context van deze oproep) alle niet-levende elementen en voorzieningen die bijdragen tot het goed functioneren van de natuuroplossing. Deze elementen kunnen vervaardigd zijn uit verschillende materialen, zijn tot op zekere hoogte blijvend of voortdurend beschikbaar en functioneren in belangrijke mate onafhankelijk van specifiek gebruik. Voorbeelden zijn banken, speelelementen, leidingen, elektrische installaties en kabels, afsluitingen...
12. **Inrichtingsplan:** een schets van het projectvoorstel met daarop de voorziene beplantingen, infrastructuur of educatieve elementen, en (half)verhardingen. Deze moet voldoende gedetailleerd zijn om het project uit te kunnen voeren én toe te laten de gevolgen van de werken in te schatten. Het plan moet duidelijke ruimtelijke referenties hebben en inzicht geven in volumes, oppervlaktes en afstanden. Het mag een eenvoudige schets op papier zijn of een professioneel uitgetekend inrichtingsplan.
13. **Lokale overheid:** gemeenten, steden en provincies in het Vlaamse Gewest; autonome gemeentebedrijven, gemeentelijke vzw's of OCMW's die een project indienen in naam van de lokale overheid waar ze hun maatschappelijke zetel hebben of formele of informele samenwerkingsverbanden tussen hen.
14. **Natuur en Bos:** het Agentschap voor Natuur en Bos, vermeld in artikel 29, §1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie.
15. **Natuurlijke soortensamenstelling:** inheemse soorten in soortenrijke en structuurrijke vegetaties, geen exoten, cultivars of soortenarme vegetatie.
16. **Natuurontwikkeling:** het geheel van maatregelen gericht op het creëren van voorwaarden voor het tot stand komen of het herstel van natuur op een bepaalde plek.
17. **Natuuroplossing:** een ingreep die gebruik maakt van de ecosysteemdiensten van natuurlijke of aangepaste ecosystemen om maatschappelijke uitdagingen aan te pakken, en tegelijkertijd voordelen oplevert voor zowel het menselijk welzijn als de biodiversiteit. De ingrepen omvatten de bescherming, de aanleg of het herstel van deze ecosystemen, en het duurzaam gebruik ervan.
18. **Nestelgelegenheid:** een plek geschikt om te nestelen, afgestemd op de soort. Bv. bijensoorten nestelen (soortafhankelijk) in de grond, in dood hout, stengels, slakkenhuisjes, hars, muurspleten, mos. Bv. vogels nestelen (soortafhankelijk) in boomholten, nissen, heggen, bomen of op de grond.
19. **Organisaties:** privaatrechtelijke rechtspersonen, organisaties die ondernemingen verenigen of samenwerkingsverbanden daarvan.
20. **Partner:** een entiteit die een verantwoordelijkheid heeft in de uitvoering van het project en daarvoor mensen en middelen ter beschikking stelt.
21. **Projectbegroting:** De totale projectbegroting bevat de volledige projectkost: een raming van de voorziene kosten om het project te realiseren, met aanduiding van de kosten die voor subsidiëring worden ingediend.
22. **Projectgebied:** het gebied waarover het projectvoorstel gaat. Dit gebied wordt in beeld gebracht in het inrichtingsplan en de kosten voor aanleg of werken in

dit gebied worden in de projectbegroting aangegeven. Kadastraal kan dit gebied een deel van een perceel zijn of verschillende percelen samen omvatten.

23. **Robuuste en veerkrachtige natuur:** een robuuste natuur is “sterk” en “stevig gebouwd” en zal een verstoring in de omgeving (zoals overstroming, droogte of sterke hitte) doorstaan en er niet wezenlijk door veranderen. Een veerkrachtige natuur is “soepel” en “lenig” en kan door een verstoring tijdelijk veranderen of zelfs verdwijnen, maar zich vervolgens herstellen (bv. door hervestiging vanuit andere gebieden).
24. **Situatieschets:** deze geeft (visueel) inzicht in de relaties van het project met de omgeving (bv. landschapkenmerken, ruimtelijke opportuniteiten of probleemgebieden, ecologische verbindingen, mobiliteit en andere belanghebbenden).
25. **Subsidie:** een financiële ondersteuning in de zin van artikel 2, 34° VCO van 29 maart 2019 toegekend aan een overheid die niet tot de Vlaamse deelstaatoverheid behoort, aan een organisatie of vereniging, of aan een samenwerkingsverband.
26. **Toelage:** een financiële ondersteuning in de zin van artikel 2, 35° VCO van 29 maart 2019 toegekend aan een entiteit

die tot de Vlaamse deelstaatoverheid behoort.

27. **Vegetatiestructuur:** de verschillende aanwezige structuurelementen in de vegetatie zoals een boom-, struik-, kruid-, gras- of moslaag.
28. **Vereniging:** een vereniging met of zonder rechtspersoonlijkheid [YC1.1]
29. **Verharding:** elk type bedekking waar hemelwater niet in infiltreert in tegenstelling tot halfverharding en onverharde oppervlakten.[YC2.1]
30. **Volmacht of mandaat:** de bevoegdheid om in naam van een ander te handelen. De mandaatgever blijft zelf verantwoordelijk.
31. **Wilde bestuiver:** een insect dat instaat voor bestuiving van planten. Wilde bestuivers zijn wilde bijen, zweefvliegen, hommels, dag- en nachtvlinders, sommige kevers en andere insecten.
32. **Waardplant:** een plantensoort waarop een bepaald dier (voornamelijk insecten: een rups van een vlinder of mot) zich voedt, groeit en/of zich ontwikkelt.
33. **Zorgvoorziening:** een organisatie met infrastructuur wiens werking gericht is op het bieden van zorg. Voorbeelden zijn een woonzorgcentrum, ziekenhuis, instelling voor geestelijke gezondheidszorg, kinderopvang...



1. Indiening

1.1. Ontvankelijkheid van het dossier

Enkel concrete projecten in het Vlaamse Gewest die leiden tot een netto toename van de oppervlakte natuur of tot een verbetering van de natuurkwaliteit komen in aanmerking voor financiering.

Het projectvoorstel moet voldoen aan onderstaande instapvoorwaarden om ontvankelijk te zijn en in aanmerking te komen voor financiering.

1.2. Volledigheid van het projectvoorstel

Het projectvoorstel moet volledig en correct ingevuld zijn, alle verplichte bijlagen omvatten en uiterlijk op woensdag 30 september 2026 om 10u ingediend worden bij Natuur en Bos. (Zie ook het hoofdstuk 'instapvoorwaarden'.)

Binnen tien werkdagen na het afsluiten van de projectoproep ontvangt elke aanvrager een bericht van Natuur en Bos met de melding of het projectvoorstel volledig is. Op eenvoudig verzoek moeten ontbrekende stukken worden aangeleverd binnen de 5 werkdagen, anders wordt het dossier onontvankelijk verklaard.

Het projectvoorstel moet voldoen aan alle voorwaarden om in aanmerking te komen voor financiering. Voldoet het niet, dan wordt uw aanvraag geweigerd.

1.3. Instapvoorwaarden

1.3.1. Samenstelling projectvoorstel

De aanvraag moet volledig ingevuld zijn via het e-loket: eloket.natuurenbos.be/nijb.

In het e-loket wordt de nodige informatie over de aanvrager en inhoudelijke toelichting bij het projectvoorstel ingevuld en worden bijlagen toegevoegd.

Dit zijn verplichte bijlagen:

1. Bewijs dat de aanvrager eigenaar is van het perceel
 - Geldige bewijzen: bv. eigendomsakte, kadastraal uittreksel met vermelding van eigenaar (Dit document is ook noodzakelijk wanneer de aanvrager niet de eigenaar is), ondertekende beslissing van het college van burgemeester en schepenen met expliciete melding dat het perceel in eigendom is van de gemeente voor minstens 10 jaar, een document dat de perceelnaam koppelt aan het kadastraal inkomen en de aanvrager
2. Indien de aanvrager niet de eigenaar is: aanvullend op het bewijs van eigendom ook een bewijs dat de aanvrager nog minstens 10 jaar beheerrecht heeft op het perceel
 - Bv. erfpacht, gebruiksovereenkomst of bewijs van zakelijk recht van minstens 10 jaar, daarbij moeten zowel het perceel, de beheerder en de eigenaar

expliciet vernoemd worden

3. Begroting (**VERPLICHT** te gebruiken sjabloon op website)
4. Kencijfers (**VERPLICHT** te gebruiken sjabloon op website)
5. Inrichtingsplan(nen) van het projectgebied met vermelding van oppervlaktes, aantallen en soorten (verharding, planten, bomen...). Bij niet-inheems plantgoed een duidelijke motivatie van de soortenkeuze
6. Beheerplan (of onderhoudsplan) voor de aan te leggen en/of reeds aanwezige natuurelementen (minstens) in het projectgebied
7. Foto's van de huidige situatie
8. Voor type A projectvoorstellen: situatieschets(en) die de (ecologische of maatschappelijke) aansluiting van het projectgebied met de bredere omgeving duidt/duiden
9. Voor aanmelding als private persoon (natuurlijke persoon): ondertekende volmacht/mandaat van de aanvragende organisatie, met duidelijke identificatie van de organisatie en mandaatgever
10. Voor gemeenten of intercommunales: ondertekend besluit van gemeenteraad en/of college van burgemeester en schepenen van iedere betrokken gemeente
11. Voor projectvoorstellen op openbaar domein (dit kan niet aangeduid worden in het e-loket): een kadastraal uittreksel met daarop aangeduid de betrokken domeinen, hun oppervlakte en hun eigenaar
12. De projectomschrijving bevat een duidelijke toelichting van de reeds ondernomen stappen met betrekking tot de vereiste vergunningen en/of machtigingen, zodat de haalbaarheid van de uitvoering binnen de voorziene termijn kan worden beoordeeld.

Meer informatie, een sjabloon voor de begroting en het document met kencijfers vindt u terug op www.natuurinjebuurt.be.

1.3.2. Aanvrager

Een projectvoorstel kan worden ingediend door een lokaal bestuur of een privaatrechtelijk rechtspersoon (vereniging, organisatie of zorgvoorziening) of een lokaal bestuur.

- a. In het e-loket kan een natuurlijke persoon een project indienen, dit moet in naam zijn van een privaatrechtelijke rechtspersoon of een lokaal bestuur.
- b. Onderwijsinstellingen kunnen geen projecten indienen.
- c. Met uitzondering van zorgvoorzieningen kunnen overheden (Vlaams of Federaal) geen aanvraag indienen.
- d. Ondernemingen moeten een verklaring op eer indienen m.b.t. de-minimissteun.

Aanvragers tonen aan dat ze eigenaar zijn van het perceel of dat ze de rechten bezitten om het projectvoorstel uit te voeren en gedurende minstens 10 jaar in stand te kunnen houden.

- a. Behoort het projectgebied niet in volle eigendom toe aan de aanvrager? Dan is, bovenop

het eigendomsbewijs, een langdurige gebruiksovereenkomst of zakelijk recht van minstens 10 jaar tussen eigenaar(s) en de aanvrager noodzakelijk. Het schriftelijk bewijs wordt toegevoegd aan de aanvraag.

- b. Is het perceel in eigendom van Vlaamse of Federale overheden of instellingen? Dan moet het volledige gebruik en beheer (alle lusten en lasten) geregeld zijn via een overdrachtsakte of overeenkomst van onbepaalde duur die toegevoegd wordt aan de aanvraag.

Als de aanvrager een gemeentebestuur of provinciebestuur is of er deel van uitmaakt, moet een ondertekend uittreksel uit de officiële notulen van het college van burgemeester en schepenen of de bestendige deputatie toegevoegd worden bij het projectvoorstel. Is de aanvrager een intercommunale, dan is hetzelfde uittreksel van het college van burgemeester en schepenen nodig van elke afzonderlijke gemeente in het projectgebied.

Een project kan slechts door één aanvrager ingediend worden.

- a. Als meerdere partners samen een projectvoorstel indienen, wordt één partner aangeduid als aanvrager. Bij het projectvoorstel kan door de andere partners een ondertekend bewijs van het mandaat van de aanvrager toegevoegd worden als bijlage.
- b. Ongeacht de samenwerkende partners ontvangt de aanvrager de financiering. De aanvrager is verantwoordelijk voor het verdelen van de financiering over de verschillende partners volgens de onderlinge afspraken. De aanvrager is verantwoordelijk voor de rapportering en het aanleveren van de nodige bewijsstukken die op naam van de aanvrager staan.

Een aanvrager kan slechts financiering ontvangen voor één project per provincie van het type A. Er is geen beperking voor een aanvrager voor financiering van projecten per provincie van het type B, op voorwaarde dat het over verschillende projecten op verschillende locaties gaat. Er is geen beperking in het aantal projecten waaraan men als partner kan deelnemen.

Waar het van toepassing is, wordt gevolg gegeven aan de wetgeving op overheidsopdrachten.

1.3.3. Projectgebied

Het project ligt in het Vlaamse Gewest.

Volgende percelen zijn uitgesloten voor financiering:

- a. gronden in eigendom van onderwijsinstellingen
- b. gronden in eigendom van het Agentschap voor Natuur en Bos
- c. gronden die in beheer zijn van het Agentschap voor Natuur en Bos
- d. gronden die in de 10 jaar volgend op de toekenning van de financiering in beheer komen van het Agentschap voor Natuur en Bos
- e. gronden van andere Vlaamse of Federale overheden en instellingen, waarvoor het volledige gebruik en

beheer (alle lusten en lasten) niet is overgedragen via een akte of overeenkomst van onbepaalde duur.

1.3.4. Projectuitvoering

Bij aanvang van het project liggen de locatie, de doelstelling, de wijze van uitvoering en de betrokken partners voldoende duidelijk vast zodat het project binnen de uitvoeringstermijn van maximaal 3 jaar effectief kan worden gerealiseerd.

De concrete uitvoering van het project mag niet gestart zijn bij de indiening ervan. Dat betekent dat er op dat moment nog geen werken op het terrein werden uitgevoerd en geen aanbesteding voor de uitvoering van de werken werd toegewezen.

Het project of een onderdeel van het project kan niet bestaan uit het uitvoeren van wettelijke verplichtingen en mag niet in strijd zijn met bestaande wetgeving. De financiering vormt geen garantie op het bekomen van vergunningen. De aanvrager informeert zich daarom op voorhand over de eventueel aan te vragen vergunningen (bijvoorbeeld vegetatie- of reliëfwijziging d.m.v. een omgevingsvergunning) en verduidelijkt in de aanvraag welke stappen al werden ondernomen. Dit is belangrijk om de haalbaarheid voor uitvoering binnen de drie jaar te kunnen inschatten.

1.3.5. Begroting

De projectbegroting bevat de volledige projectkost: een raming van de voorziene kosten om het project te realiseren, met aanduiding van de kosten die voor subsidiëring worden ingediend en de basis zijn voor de aanvraag en berekening van het subsidiebedrag.

De aanvrager geeft aan welke kosten van de volledige projectkost worden gefinancierd door zichzelf of door derden. Het detailniveau van de totale projectbegroting moet toelaten om minstens de categorieën 'groenaanleg en natuurontwikkeling', 'overhead/voorbereiding en begeleiding van de werken', 'infrastructuur', 'halfverharding' en 'verharding' te onderscheiden.

De aanvrager kan twee types projectvoorstellen indienen:

1. Projectvoorstel type A:
 - De voor subsidie ingediende kosten bedragen ten minste 20.000 euro;
 - De totale (gevraagde) subsidie bedraagt maximum 75% met een maximum van 100.000 euro;
 - De (gevraagde) subsidie voor infrastructuur en halfverharding bedraagt maximum 35% van de projectbegroting van financierbare kosten. Voor zitbanken wordt een forfaitaire toegelaten kost gehanteerd van maximaal 1.000 euro/stuk, met maximaal 5 stuks per project. Deze kost maakt onderdeel uit van de categorie 'infrastructuur'.
 - De subsidie voor overhead (voorbereiding en begeleiding) bedraagt maximum 10% van de subsidiabele kosten,

2. Projectvoorstel type B:
 - De voor subsidie ingediende kosten bedragen ten minste 4.000 euro;
 - De totale subsidie bedraagt maximum 75%, met een maximum van 15.000 euro. Enkel kosten voor groenaanleg, natuurontwikkeling en natuurbeheer en kosten voor overhead komen in aanmerking;
 - De subsidie voor overhead bedraagt maximum 10% van de subsidiabele kosten, met een maximum van 1.500 euro.;
 - Door het indienen van het projectvoorstel gaat de aanvrager een resultaatsverbintenis aan.

1.3.6. Projectvoorstel

Projectvoorstellen expliciteren welke concrete en duurzame meerwaarde het project levert voor biodiversiteit en het lokale ecosysteem. Er wordt daarbij aandacht besteed aan o.a. boomkroonbedekking, wilde bestuivers (voedsel en nestelgelegenheid), wortelruimte, faunavriendelijke maatregelen (passages, licht, nestelgelegenheid), (de voordelen van) extensief beheer en ruimte voor natuurlijke processen. Daarnaast beschrijft het projectvoorstel hoe het beheer na inrichting duurzaam verzekerd wordt.

Voor projectvoorstellen **type B**:

De doelstelling van deze projecten is het ondersteunen van een maatschappelijke nood door groenaanleg waardoor ook de biodiversiteit versterkt wordt.

Voor projectvoorstellen **type A – focus natuurbeleving**:

De doelstelling van deze projecten is het versterken of verbeteren van natuurcontact: een positief effect teweegbrengen op het mentale, fysieke en sociale welzijn van het algemene publiek waarbij de natuur zelf een doorslaggevende rol speelt, eventueel ondersteund door infrastructuur. Er moet concreet aangetoond worden hoe natuur de leefomgeving verbetert, hoe die zintuiglijke prikkels stimuleert en welke indirecte voordelen daardoor mogelijk zijn (bv. stimuleren tot beweging of net vertraging, betere weerstand, meer sociaal contact, goede mentale gezondheid, minder negatief gedrag, spirituele ervaring of rust...). Gebruikers ervaren en leren zo meer over zowel de positieve als minder gemakkelijke aspecten van natuur.

Voor projectvoorstel **type A – focus gezondheid**:

De doelstelling van deze projecten is het lenigen van een zorgnood door contact met natuur: een positief effect teweegbrengen op gezondheid en welbevinden van een specifieke doelgroep met een zorgnood waarbij de natuur zelf een belangrijke rol speelt. Er moet aangetoond worden hoe deze natuuraanleg, eventueel ondersteund door infrastructuur, concreet ingepast wordt in de therapeutische werking en/of zorgvisie van de zorgvoorziening (bv. gebruik voor therapie, inzetten omgeving voor kinesithérapie, bewoners activeren...).

Voor projectvoorstellen **type A – focus klimaatadaptatie**:

De doelstelling van deze projecten is het verbeteren van de kwaliteit van het leefmilieu in een verstedelijkte of versnipperde omgeving, door het versterken van de groenblauwe

dooradering. De omgeving wordt minder kwetsbaar gemaakt voor de effecten van een veranderend klimaat. Bijvoorbeeld het verminderen van hittestress (evapotranspiratie, schaduw...), het verbeteren van de waterhuishouding (infiltratie, retentie...). Daarbij wordt expliciet rekening gehouden met duurzaamheid en biodiversiteit.

1.3.7. Kosten die in aanmerking komen

Enkel kosten die gemaakt worden binnen de termijn van uitvoering van het project en die verband houden met de concrete projectrealisatie komen in aanmerking voor financiering.

De financiering wordt berekend op basis van de totale en aangetoonde kosten voor de realisatie van het projectvoorstel binnen de voorziene termijn.

Enkel kosten die aangetoond kunnen worden met voldoende gedetailleerde facturen worden in rekening gebracht voor de uitbetaling.

Cumulatie van subsidies en toelagen is verboden tenzij:

1. de subsidies of toelagen samen niet meer dan 100% kostendekkend zijn op het aandeel subsidiabele kosten en dit, voor zover conform met artikel 76 van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën (geen andere subsidies voor het bereiken van dezelfde effecten, op basis van dezelfde bewijsstukken).
2. deze andere subsidies of toelagen uitdrukkelijk vermeld staan in de aanvraag, inclusief welke subsidie of toelage, om welk bedrag het gaat en voor welke uitgaven als dat op dat moment al bekend is. De aanvrager moet alle bijkomende informatie over andere subsidies of toelagen transparant en volledig melden aan Natuur en Bos, ten laatste wanneer het financiële rapport voorgelegd wordt.
3. er geen andere, specifiek daarvoor bestemde, subsidies of toelages zijn vanuit Natuur en Bos (zoals onder meer subsidies voor herbebossing, bebossing, aankoop van gronden, groenjobs...).

Als blijkt dat niet aan deze voorwaarden werd voldaan, kan de financiering geweigerd, pro rata bijgesteld of teruggevorderd worden.

Voor projectvoorstellen **type A**:

- Zie hoofdstuk begroting

Deze kosten komen **in aanmerking** voor financiering van projectvoorstellen **type A** (niet-exhaustieve lijst):

1. infrastructuur en halfverharding die noodzakelijk is voor de realisatie van de natuuroplossing of die bijdraagt aan de effectiviteit ervan, zie hiervoor ook het technisch vademecum 'paden en verhardingen'
2. aankoop van inheems of streekeigen plantgoed, niet-inheems plantgoed kan gefinancierd worden op voorwaarde van duidelijke motivatie van de soortenkeuze
3. werken groenaannemer
4. huur materiaal
5. ontwerpkosten als die bijdragen aan de uitvoering van het projectvoorstel (en gemaakt worden na indiening van

het projectvoorstel)

6. opmaak van een gedetailleerd inplantingsplan
7. inrichtingskosten als die bijdragen aan de uitvoering van het projectvoorstel (en gemaakt worden na indiening van het projectvoorstel). Inrichtingskosten worden verminderd met eventuele inkomsten van de uitvoering van het gefinancierde werk, uitgezonderd de inkomsten van de verkoop van het gekapte hout
8. infoborden voor een maximum van 1000 euro.

Deze kosten komen **niet in aanmerking** voor financiering van projectvoorstellen **type A** (niet-exhaustieve lijst):

1. infrastructuur die niet noodzakelijk is voor de realisatie van de natuuroplossing of die bijdraagt aan de effectiviteit ervan
2. verharding
3. uitbraakwerken (ontharding)
4. boetes, financiële sancties, schulden en gerechtskosten
5. kosten voor administratieve of procedurele stappen in kader van bestaande wetgeving (bv. archeologisch vooronderzoek, bodemonderzoek, technisch verslag bodemsaneringsdeskundige...)
6. aankopen van gronden
7. aankoop van materieel voor aanleg (bv. graafmachine ...)
8. aankoop of aanplant van invasieve exoten (zie <https://www.ecopedia.be/exoten/wat-zijn-invasieve-exoten>)
9. personeelskosten van overheidspersoneel (steden, gemeenten...)[LYC4.1]
10. catering of vergoedingen voor vergaderingen
11. communicatiecampagnes
12. kosten voor regulier onderhoud

Voor projectvoorstellen type B:

- Zie hoofdstuk begroting

Deze kosten komen **niet in aanmerking** voor financiering van projecten **type B** (niet-exhaustieve lijst):

1. halfverharding, verharding of funderingen
2. infrastructuur en andere elementen voor inrichting of toegankelijkheid
3. infrastructuur voor fauna (bijenhôtel, vogelkast, faunapassage...)
4. boetes, financiële sancties, schulden en gerechtskosten
5. kosten voor administratieve of procedurele stappen in kader van bestaande wetgeving (bv. archeologisch vooronderzoek, bodemonderzoek, technisch verslag bodemsaneringsdeskundige...)

6. aankopen van gronden
7. aankoop van materieel voor aanleg (bv. graafmachine...)
8. aankoop of aanplant van invasieve exoten (zie <https://www.ecopedia.be/exoten/wat-zijn-invasieve-exoten>)
9. personeelskosten van overheidspersoneel (steden, gemeenten...)
10. catering of vergoedingen voor vergaderingen
11. uitbraakwerken (ontharding)
12. communicatiecampagnes
13. infoborden
14. kosten voor regulier onderhoud

Deze kosten komen **in aanmerking** voor financiering van projecten **type B** (niet-exhaustieve lijst):

1. aankoop van inheems of streekeigen plantgoed, niet-inheems plantgoed kan gefinancierd worden op voorwaarde van duidelijke motivatie van de soortenkeuze
2. elementen ter ondersteuning van de groenaanleg (bv. boompaltjes...)
3. werken groenaannemer
4. huur materiaal
5. opmaak van een gedetailleerd inplantingsplan of een beheer/onderhoudsplan
6. uitbraakwerken/ontharding

1.4. Procedure

- Lancering van de oproep: 09/07/2026
- Deadline indienen projectvoorstellen: 30/09/2026 12u
- Vastlegging en mededeling resultaten: ten laatste december 2026

1.5. Contact

Het reglement met alle informatie vindt u terug op www.natuurinjebuurt.be.

Individuele begeleiding is niet mogelijk voor het uitwerken van projectvoorstellen. Zolang de oproep loopt, kunnen (concrete) vragen gesteld worden via de mailbox natuurinjebuurt.anb@vlaanderen.be.

Na de oproep gebeurt de communicatie met goedgekeurde projectvoorstellen via aves.cd.anb@vlaanderen.be.



2. Selectie en beoordeling van de financiering

2.1. Beoordelingscriteria en selectie

De ontvankelijke projectvoorstellen worden beoordeeld volgens onderstaande beoordelingscriteria. Zie ook het hoofdstuk instapvoorwaarden – 'projectvoorstel'.

De projectvoorstellen worden gerangschikt op basis van deze beoordeling. Om gerangschikt te worden moet een project minstens 60% van de maximaal mogelijke score behalen. Zijn er gelijke resultaten, dan worden de betrokken projectvoorstellen onderling gerangschikt op basis van criterium 'Planet'.

Meer informatie vindt u terug op www.natuurinjebuurt.be.

2.1.1. Beoordeling van een projectvoorstel type A

De projectvoorstellen worden beoordeeld aan de hand van volgende beoordelingscriteria:

1. People: het duurzame effect van het project binnen maatschappelijke context en meer bepaald de gekozen doelstelling (25%)
2. Planet:
 - het duurzame effect van het project op natuur en lokale leefomgeving (40%)
 - Wilde bestuivers: de meerwaarde van het project voor wilde bestuivers (10%)
 - Uitzonderlijke meerwaarde van het project op vlak van natuur en biodiversiteit (5%)
3. Profit:
 - een begroting met een correcte kosten-batenverhouding om een duurzame natuuroplossing te realiseren (10%)
 - De kwaliteit van het projectvoorstel (bv. onderzoek bestaande situatie, aanwezigheid beheer/ onderhoudsplan...) (10%)

2.1.2. Beoordeling van een projectvoorstel type B

De aanvrager gaat een resultaatsverbintenis aan. De begroting en het inrichtingsplan zijn noodzakelijk voor het vastleggen

van de financiering en voor het beoordelen van het project.

De projectvoorstellen worden beoordeeld aan de hand van de volgende beoordelingscriteria:

1. People: het duurzame effect van het project op het welzijn van de maatschappij (20%);
2. Planet:
 - het duurzame effect van het project op onze natuur en onze planeet (45%)
 - Wilde bestuivers: de meerwaarde van het project voor wilde bestuivers (10%)
 - Uitzonderlijke meerwaarde van het project voor de natuur (5%)
3. Profit:
 - een begroting met een correcte kosten-batenverhouding om een duurzame natuuroplossing te realiseren (10%)
 - De kwaliteit van het projectvoorstel (bv. onderzoek bestaande situatie, aanwezigheid beheer/ onderhoudsplan...) (10%)

2.2. Selectie

De subsidies of toelagen worden toegewezen op basis van de rangschikking zoals hierboven bedoeld tot de beschikbare middelen uitgeput zijn. Minimaal 80% van de beschikbare middelen gaat naar type A projecten. Een aanvraag geeft geen automatisch recht op subsidie en Natuur en Bos is niet verplicht alle beschikbare middelen toe te wijzen.

Projecten type A en projecten type B worden afzonderlijk gerangschikt. Het beschikbare budget voor projecten type B bedraagt maximaal 200.000 euro. Als deze som niet volledig kan besteed worden aan projecten type B wordt het overblijvende bedrag aan projecten type A besteed.

Een jury beoordeelt de ontvankelijke projectvoorstellen op basis van de beoordelingscriteria. Natuur en Bos maakt een verslag op van de evaluatie, laat het goedkeuren door de jury en draagt de projecten voor aan de minister.



3. Toekenning van de financiering

3.1. Berekening en bekendmaking van de financiering

De berekeningsbasis voor de projectsubsidie zijn de weerhouden totale en aangetoonde kosten van de werken waarvoor subsidie wordt aangevraagd. De subsidie bedraagt maximaal 75% van dit bedrag. Zie ook het hoofdstuk 'kosten die in aanmerking komen'.

De minister legt bij ministerieel besluit de geselecteerde projecten 'Natuur in je Buurt' en subsidiebedragen vast. Natuur en Bos brengt de aanvragers op de hoogte van de beslissing van de minister. De begunstigden ontvangen het ministerieel besluit dat o.m. de verplichting in hoofde van de begunstigde bevat voor de verdere opvolging en afhandeling na toekenning van de subsidie.

3.2. Uitbetaling van de financiering

De begunstigde verbindt zich ertoe Natuur en Bos te informeren over de start van de concrete uitvoering van het project en dit uiterlijk binnen het jaar na goedkeuring.

De uitbetaling van de subsidie voor een project type A gebeurt in twee schijven:

1. een eerste schijf van 40% wordt uitbetaald nadat de begunstigde via aves.cd.anb@vlaanderen.be aangeeft dat de uitvoering van het project gestart is (ten laatste één jaar na betekening van het ministerieel besluit aan de begunstigde)
2. een tweede schijf van maximaal 60% wordt uitbetaald

na de uitvoering van het project en na ontvangst van het eindrapport en de eindafrekening, en een positieve beoordeling hiervan door Natuur en Bos

De uitbetaling van de subsidie voor een project type B gebeurt in één schijf. Die wordt uitbetaald nadat de begunstigde via aves.cd.anb@vlaanderen.be aangeeft dat de uitvoering van het project is afgerond.

Liggen de bewezen en aanvaarde uitgaven voor de realisatie van het project lager dan de toegekende subsidie, dan wordt de subsidie herrekend op basis van die werkelijk bewezen en aanvaarde kosten.

Liggen de bewezen en aanvaarde uitgaven hoger dan de toegekende subsidie, dan wordt geen bijkomende subsidie verleend.

Liggen de bewezen en aanvaarde uitgaven voor de forfaitaire elementen lager dan de toegekende forfaitaire subsidie, dan wordt de subsidie herrekend op basis van die werkelijk bewezen en aanvaarde kosten. Liggen de bewezen en aanvaarde uitgaven voor de forfaitaire elementen hoger dan de toegekende forfaitaire subsidie, dan wordt geen bijkomende forfaitaire subsidie verleend voor deze elementen. (bv. het projectvoorstel bevatte 3 banken. Bij uitbetaling zullen 3 of minder banken uitbetaald worden, afhankelijk van de voorgelegde betaalbewijzen.)

De voorwaarden in het hoofdstuk 'kosten die in aanmerking komen' blijven geldig bij uitbetaling.



4. Verplichtingen na toekenning

4.1. Termijn van uitvoering en rapportering

De concrete uitvoering van het project start uiterlijk binnen het jaar nadat de begunstigde het ministerieel besluit ontvangen heeft en is afgerond uiterlijk drie jaar na ontvangst van het ministerieel besluit. De begunstigde verbindt zich ertoe Natuur en Bos te informeren over de start van de concrete uitvoering van het project. Een verlenging van uitvoeringstermijn is niet mogelijk.

De concrete projectrealisatie moet inhoudelijk consistent zijn met het voorgelegde projectvoorstel. Wijzigingen zijn mogelijk op voorwaarde dat Natuur en Bos deze voorafgaand uitdrukkelijk goedkeurt en de wijzigingen nog steeds kaderen binnen de oorspronkelijke projectoproep (en dus eenzelfde of hogere beoordelingsscore zouden behalen).

Het project moet minstens 10 jaar lang in goede staat behouden blijven. Mislukte aanplantingen of werken moeten hersteld worden binnen de zes maanden of bij het eerstvolgende plantseizoen na de vaststelling door de begunstigde of de controlerende instantie. Voor het onderhoud moeten de principes van het Harmonisch Park- en Groenbeheer gevolgd worden (zie hiervoor: www.ecopedia.be/encyclopedie/harmonisch-park-en-groenbeheer).

Op basis van de bewezen en aanvaarde kosten voor de realisatie van het project wordt het definitieve subsidiebedrag herrekend. Het herrekende bedrag kan nooit hoger zijn dan het toegekende subsidiebedrag uit het ministerieel besluit.

De begunstigde dient ten laatste binnen de zes maanden na de realisatie van het project en uiterlijk 42 maanden na betekening van het ministerieel besluit een inhoudelijk eindverslag en een financieel eindrapport in bij Natuur en Bos.

Het inhoudelijke eindverslag bevat minstens volgende

gegevens:

1. een volledige weergave van de bereikte resultaten, vergeleken met de geplande resultaten in de goedgekeurde aanvraag
2. een beknopte beschrijving van de activiteiten binnen het project inclusief de communicatieactiviteiten
3. foto's van het eindresultaat van het project

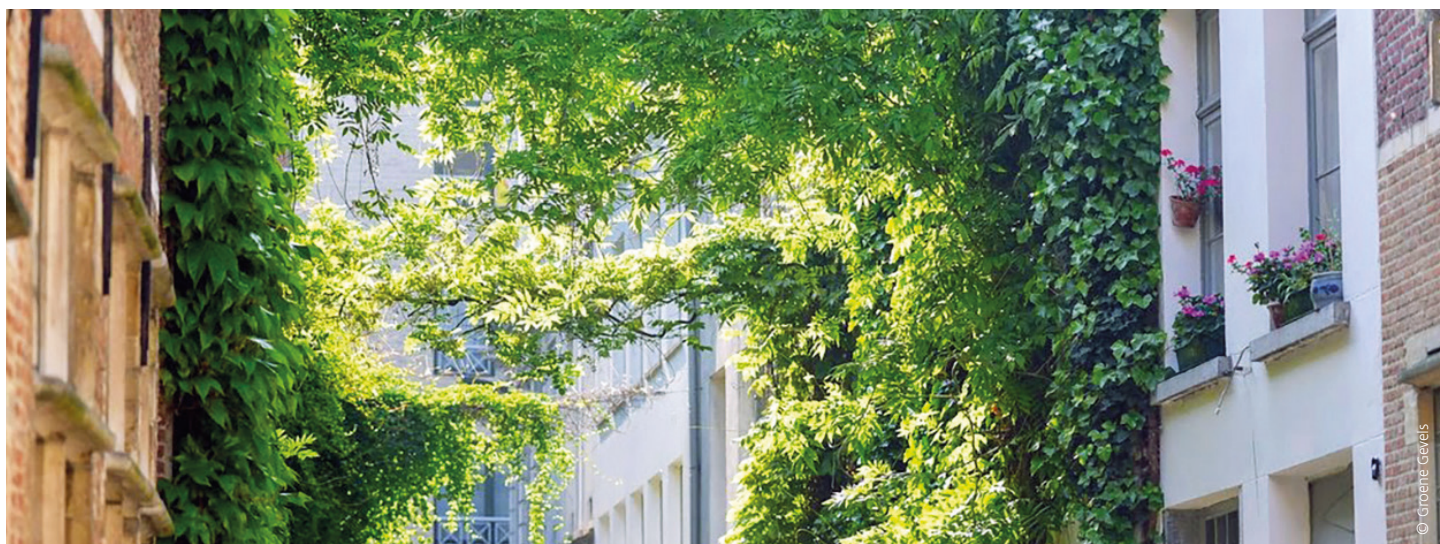
Het financiële eindrapport bevat minstens volgende gegevens:

1. een gedetailleerde financiële eindafrekening (zijnde een overzicht van alle facturen op basis van de begroting)
2. een staat van alle inkomsten en uitgaven voor het project op basis van een analytische boekhouding; of als de begunstigde de subsidie als natuurlijke persoon verkreeg en facturen op persoonlijke naam ontvangt: een staat van alle inkomsten en uitgaven
3. indien nodig de gegevens over andere subsidies of toelagen die goedgekeurd zijn of waarvan de aanvraag nog loopt voor de vermelde werken in deze aanvraag (indien er andere subsidies of toelagen zijn, dienen de facturen opgesplitst te worden per subsidie of toelage – een factuur kan nooit tweemaal ingediend worden voor subsidiëring). Deze worden opgenomen in het financieel verslag.

Zie voor de rapportering ook <https://natuurenbos.vlaanderen.be/subsidies/subsidies-inrichting-van-natuur/projectoproep-natuur-je-buurt#toc-opvolging-van-de-projecten>.

Natuur en Bos voert een controle ter plaatse uit van de effectieve realisatie van het project en kan indien nodig bijkomende bewijsstukken opvragen.

De begunstigde verbindt zich ertoe het project, inclusief technische details, in te dienen op de website www.blauwgroenvlaanderen.be. Dit ten laatste één jaar na indiening van het eindrapport.



4.2. Sancties

Als, binnen een termijn van 10 jaar na rapportering van de uitvoering door de begunstigde, de begunstigde een controle ter plaatse weigert of uit een controle ter plaatse blijkt dat niet voldaan werd aan de voorwaarden, kan Natuur en Bos, uitgezonderd gevallen van overmacht, de subsidie stopzetten en op eenvoudig verzoek de toegekende bedragen terugvorderen.¹

Als Natuur en Bos dubbele subsidiëring of fraude vaststelt, kan het de subsidie stopzetten en op eenvoudig verzoek de toegekende bedragen terugvorderen.

Natuur en Bos vordert onterecht ontvangen subsidie na de eindrapportage en eindbeoordeling op eenvoudig verzoek terug.

4.3. Communicatie

In elke communicatie of publicatie over het project wordt als volgt verwezen naar de subsidie: "Project uitgevoerd met subsidie van het Agentschap voor Natuur en Bos van de Vlaamse overheid binnen de projectoproep Natuur in je buurt". Daarbij worden het entiteitslogo van Natuur en Bos en het themalogo 'Vlaanderen is natuur' vermeld, of de algemene logo's van de Vlaamse overheid als er meerdere Vlaamse overheidsorganisaties betrokken zijn. De logo's kunt u downloaden via www.natuurenbos.be/logos.

Bij contacten met de pers (persmoment, persbericht...) wordt Natuur en Bos op de hoogte gebracht en wordt de mogelijkheid geboden om daarin een rol in te spelen (een quote in het persbericht, toespraak op persmoment...).

Indien een infobord wordt geplaatst, heeft dit minstens het formaat A4 en bevat het een korte beschrijving van het project of de uitgevoerde actie, evenals de vereiste logo's en slogan.

De begunstigden van 'Natuur in je Buurt' kunnen in de loop van hun project of na afloop door Natuur en Bos gevraagd worden om representatief en kwaliteitsvol beeldmateriaal (bv. foto's met hoge resolutie) aan te leveren. Natuur en Bos gebruikt dit beeldmateriaal om over het project of de projectoproep te communiceren.

De begunstigden geven toestemming aan Natuur en Bos om informatie over het project (locatie, titel en omschrijving van het project, illustratieve foto's) te verwerken in communicatieve dragers zoals website, publicaties, persberichten, presentaties.... Indien de begunstigde beeldmateriaal toestuurde waarop personen te zien zijn, verbindt de begunstigde zich ertoe dat ieder herkenbaar individu ten minste mondeling toestemming heeft verschaft tot het publiek gebruik van diens afbeelding.

De begunstigden van 'Natuur in je Buurt' kunnen in de loop van hun project of na afloop door Natuur en Bos gevraagd worden om hun kennis te delen in een toelichting.

¹ De subsidie wordt teruggevorderd in de gevallen vermeld in artikel 13 van de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, en voor de organisatie van de controle door het Rekenhof.



5. Gegevensgebruik en verwerking

De persoonsgegevens die Natuur en Bos ontvangt binnen de projectoproep 'Natuur in je Buurt', neemt Natuur en Bos op in een bestand. Deze gegevens vallen onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).² U kan het beleid van Natuur en Bos over de persoonsgegevens en de rechten van betrokkenen hier nalezen: www.natuurenbos.be/privacyverklaring.

De aanvragers van subsidie voor projecten 'Natuur in je Buurt' geven toestemming aan Natuur en Bos om de, bij de aanvraag

of bij de rapportering meegegeven, informatie en afbeeldingen te gebruiken voor verwerking in wetenschappelijke studies en rapporten die door of in opdracht van Natuur en Bos worden opgemaakt en voor verwerking in communicatieve dragers zoals website, publicaties, persberichten, presentaties... Als de aanvrager beeldmateriaal toestuurt waarop personen te zien zijn, verbindt de aanvrager zich ertoe dat ieder herkenbaar individu ten minste mondeling toestemming heeft verschaft tot het publiek gebruik van diens afbeelding. De aanvragers kunnen die toestemming altijd intrekken.

² Toepassing van de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming, hierna AVG) en van de Wet betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens van 30 juli 2018.

