

Subsidies

voor toegankelijk groen in de Vlaamse rand rond Brussel

Inhoud

1. Projectsubsidie voor toegankelijk groen in de Vlaamse rand rond Brussel	3
2. Hoe een subsidie aanvragen?	4
2.1. Komt jouw project in aanmerking?	4
2.2. Waarom jouw project?	8
2.3. Bezorg ons jouw project	9
3. Toekenning en uitbetaling van de subsidie	10
3.1. Beoordeling van het projectvoorstel	10
3.2. Berekening van de subsidie	11
3.3. Toekenning van de subsidie	11
3.4. Uitbetaling van de subsidie	11
4. Wat verwachten we na de toekenning?	12
4.1. Termijn van uitvoering	12
4.2. Communicatie	12
4.3. Natuurbeheerplan - toegankelijkheidsregeling	13
4.4. Voorwaarden na aankoop en inrichting	13
4.5. Niet naleving van de voorwaarden en terugvordering van de subsidie	13
Inschrijvingsformulier	14
Projectvoorstel	15
Financieringsplan	17



1. Inleiding

De Vlaamse overheid voorziet projectsubsidies (hierna: subsidie) voor projecten in de Vlaamse rand rond Brussel die nieuw toegankelijk groen en groene verbindingen tussen de woongebieden en de groenpolen realiseren, de leefbaarheid via groene ingrepen versterken en via bosuitbreiding bijdragen aan de realisatie van 1 miljoen extra bomen in de provincie Vlaams-Brabant.

Lokale overheden, verenigingen en organisaties¹ die in de Vlaamse rand rond Brussel toegankelijke natuur realiseren, komen als begunstigde in aanmerking voor deze subsidie. De subsidie wordt toegekend voor de aankoop en/of inrichting van onroerende goederen in de Vlaamse rand rond Brussel voor de realisatie of verbetering van de toegankelijkheid van openbaar groen en voor de aanleg van bijkomend bos, in kader van de realisatie van 1 miljoen extra bomen in de provincie Vlaams-Brabant. De subsidie bedraagt 50% van de effectieve aankoopkosten – vermeerderd tot 60% wanneer de gronden worden aangekocht voor bebossing – en/of 80% van de effectieve inrichtingskosten.

Het project komt slechts voor subsidie in aanmerking als er voldoende garanties zijn dat de (aangekochte) gronden op korte termijn ook effectief zullen worden ingericht en opengesteld. Dit moet duidelijk beschreven worden in de projectbeschrijving, in het onderdeel 'visie over inrichting en gebruik' en het 'stappenplan'. De subsidies voor aankoop en inrichting kunnen enkel op naam van de aanvrager van de subsidie (toekomstige eigenaar of zijn gevolmachtigde) worden toegekend. Gronden in mede-eigendom komen ook in aanmerking voor subsidiëring.

De Vlaamse overheid zal enkel kwaliteitsvolle projecten subsidiëren en houdt zich het recht voor om slechts een gedeelte van de voorgestelde aankoop en inrichting te subsidiëren.

1 Lokale overheid: gemeenten, steden en provincies in het Vlaamse Gewest; autonome gemeentebedrijven, gemeentelijke vzw's of OCMW's die een project indienen in naam van de lokale overheid waar ze hun maatschappelijke zetel hebben, formele of informele samenwerkingsverbanden tussen voorgaande; Organisaties: privaatrechtelijke rechtspersonen, organisaties die ondernemingen verenigen, publiekrechtelijke rechtspersonen die niet tot de Vlaamse Overheid behoren, onderwijsinstellingen en zorginstellingen die wel onder de Vlaamse openbare instellingen vallen, of samenwerkingsverbanden daarvan; Vereniging: een vereniging met (bv. een vzw) of zonder rechtspersoonlijkheid (een groep van burgers die samen een feitelijke vereniging vormen); Vlaamse overheidsinstanties en rechtspersonen die in hun werking bepaald en gecontroleerd worden door deze overheidsinstantie, met uitzondering van onderwijsinstellingen en zorginstellingen, kunnen geen subsidie krijgen voor een project. Ze kunnen wel vanuit hun expertise deelnemen in samenwerkingsverbanden met inbreng van eigen middelen.



2. Hoe een subsidie aanvragen?

2.1 Komt jouw project in aanmerking?

Over de procedure en voorwaarden kan je steeds advies inwinnen bij het Agentschap voor Natuur en Bos (contactpersoon: zie punt 2.3.3). Voor de aanvraag van de subsidie gebruik je het formulier bij deze infobundel. Je kan je projectvoorstel enkel via dit formulier indienen.

Je voorstel voor deze projectsubsidie moet voldoen aan alle voorwaarden (2.1.1 t.e.m. 2.1.5) om in aanmerking te komen voor subsidiëring.

2.1.1 Het projectvoorstel

Het project bestaat uit de aankoop en/of inrichting van gronden met het oog op de realisatie van nieuw toegankelijk groen of de verbeterde toegankelijkheid van bestaand groen en/of de realisatie van 1 miljoen extra bomen in de provincie Vlaams-Brabant. De gronden bestemd voor de realisatie van toegankelijk groen liggen in de Vlaamse rand rond Brussel.



”

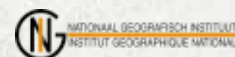
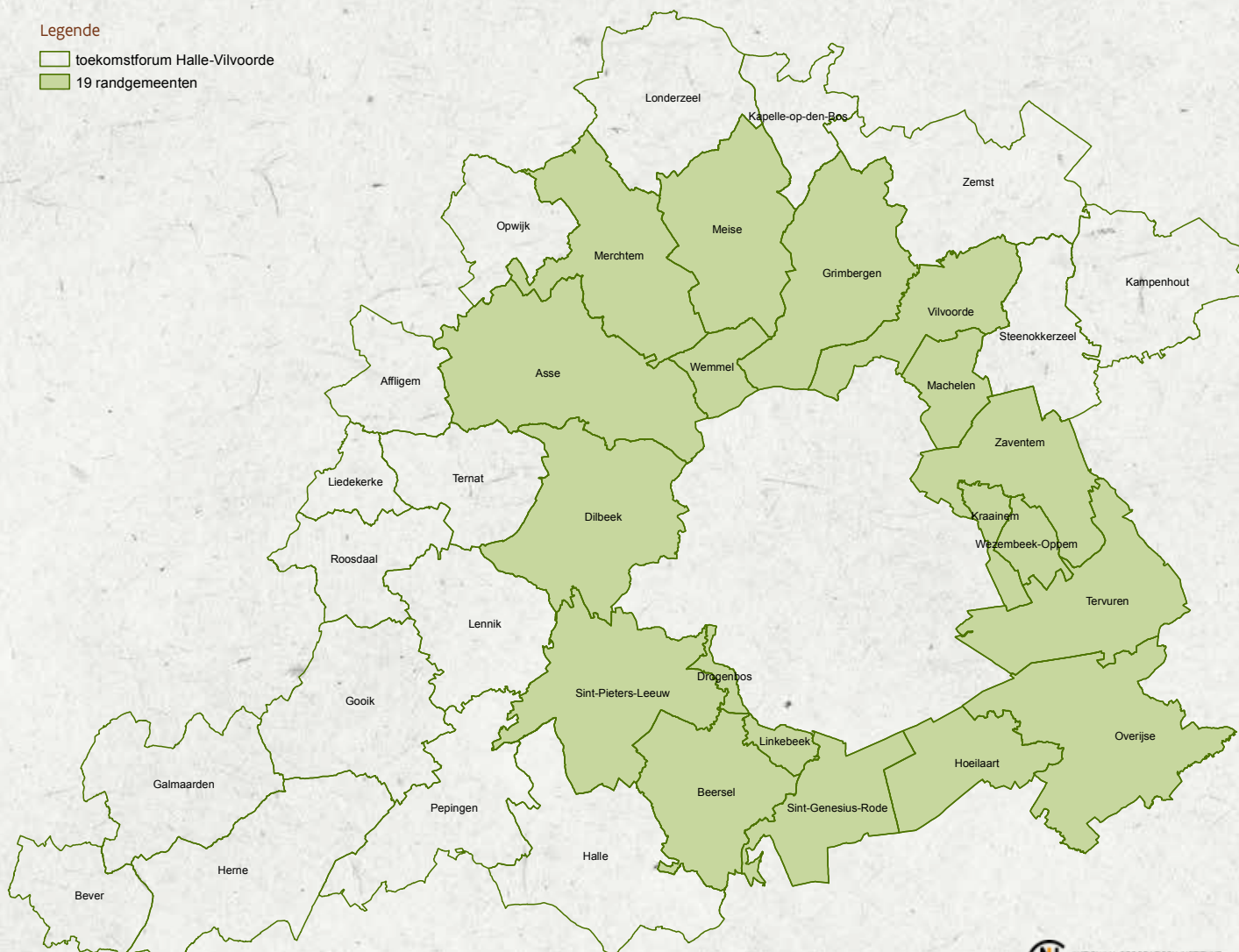
We vestigen graag de aandacht op het belang van een sterk onderbouwd en kwaliteitsvol uitgewerkt dossier.



Kaart van het toepassingsgebied voor de subsidie Groene rand dat de 19 randgemeenten rond Brussel omvat, aangevuld met de gemeenten binnen het toekomstforum Halle-Vilvoorde.

Legende

-  toekomstforum Halle-Vilvoorde
-  19 randgemeenten



2.1.2 Eigendom

Voor deze subsidie komt enkel de aankoop van gronden in aanmerking waarvoor - op het ogenblik van het indienen van de aanvraag - de aanvrager nog geen eigenaar of mede-eigenaar is van de grond (koopakte is nog niet ondertekend). Verpachte gronden komen maar in aanmerking voor subsidie als de pachttopzeg tijdig kan gebeuren zodat effectieve inrichting binnen de drie jaar na de toekenning van de subsidie mogelijk is. Kosten voor verbreking van pacht of een andere gebruiksovereenkomst komen ook in aanmerking als subsidiabele kost.

2.1.3 Inrichting

Voor deze subsidie komt enkel de inrichting (groenaanplant en -omvorming, achterstallig beheer, inrichting in functie van toegankelijkheid en beleving) in aanmerking waarvoor - op het ogenblik van het indienen van de aanvraag - de werken zich nog niet in de aanbestedingsfase bevinden. Wanneer de opdracht in aanneming wordt uitgevoerd, gebeurt het toewijzen van de opdracht volgens de wetgeving op de overheidsopdrachten. Wanneer de prijs voor het laten uitvoeren van de werken het bedrag van dertigduizend euro, exclusief BTW, overschrijdt, vraagt de aanvrager drie prijsoffertes. Hierbij worden de principes van mededinging en transparantie toegepast.

Van de totale voor subsidiëring weerhouden geplande of gerapporteerde inrichtingskosten, verminderd met de eventuele inkomsten van de uitvoering van het gesubsidieerde werk behoudens de inkomsten ten gevolge van de verkoop van het gekapt hout, kan maximaal 10% besteed worden aan 'voorbereiding en begeleiding' van de werken, met een maximum bedrag van 10.000 euro incl. BTW. Kosten voor voorbereiding en begeleiding zijn aantoonbare kosten (facturen, of indien eigen personeelskost*: via uitdraai van de analytische boekhouding) die rechtstreeks verbonden zijn aan het project en die nodig zijn voor de goede uitvoering ervan, zoals projectcoördinatie en werfcoördinatie op terrein.

*personeelskost van overheidspersoneel komt niet in aanmerking

Wanneer het project een inrichting van gronden binnen een habitatrictlijngebied voorziet, moet het voorstel bijdragen aan het realiseren van de Europese natuurdoelen voor het betreffende gebied.

Enkel de inrichting op gronden in eigendom van de aanvrager of minstens in langdurige overeenkomst met de aanvrager komt in aanmerking voor deze subsidie.

2.1.4 Onverenigbaarheden

Het terrein mag niet gebruikt worden voor een bebossing als compensatie van een ontbossing in gevolge artikel 90bis van het Bosdecreet van 13 juni 1990, onder de vorm van een vermelding als perceel voor compenserende bebossing op het boscompensatievoorstel bij een concrete aanvraag tot het bekomen van een stedenbouwkundige vergunning tot ontbossing.

Inrichtingsprojecten in ontginningsgebieden waarbij de voorgestelde inrichting als voorwaarde is opgenomen in de geldende milieuvergunning worden uitgesloten.

Terreinen die reeds moeten worden ingericht als gevolg van een gerechtelijke beslissing komen niet in aanmerking voor subsidiëring.

Projecten die een subsidie van een andere overheid ontvangen kunnen enkel subsidies ontvangen voor de nog niet-gesubsidieerde delen van het project. Als het terrein waardevolle natuurelementen bevat (habitattypes, leefgebied van soorten van de vogel- of habitatrictlijn, hoge waarde volgens de Biologische Waarderingskaart) die onverenigbaar zijn met de voorgestelde inrichting, kan het project uitgesloten worden.

Als het project de realisatie van de Europese natuurdoelen hypothekeert, kan het project ook worden uitgesloten.

De grond die wordt aangekocht, mag niet in eigendom of mede-eigendom zijn van een Vlaamse overheid.

Op de grond die wordt aangekocht, mag geen goedgekeurd natuurbeheerplan van type 2, 3 of 4 van een andere beheerder van toepassing zijn waarmee het gewenste natuurstreefbeeld volgens het managementplan Natura 2000 (vermeld in artikel 50septies van het decreet over het natuurbehoud en het natuurlijk milieu van 21 oktober 1997) al wordt beoogd.

Er kunnen geen subsidies worden verleend aan een aanvrager waarvoor er een bevel tot terugvordering uitstaat als gevolg van een eerder besluit van de Europese Commissie waarbij de steun volgens de Europese regels over staatssteun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne Europese markt is verklaard.

2.1.5 Samenstelling van het dossier

Alle elementen die opgesomd staan onder 2.3.1. bezorgt de aanvrager via het formulier. Als één of meerdere elementen ontbreken, kunnen we het dossier niet aanvaarden.



2.2 Waarom jouw project?

2.2.1 Ligging

We moedigen aanvragers aan om bij het inplannen van een aankoop en/of inrichting contact op te nemen met andere actoren in het gebied. Zo stimuleren we de samenwerking in verband met de uitbreiding van het toegankelijk groen in de Vlaamse rand en/of in kader van bosuitbreiding.

We stimuleren volgende projecten:

- 1° projecten die nieuw openbaar groen of een nieuwe openstelling van groen realiseren waar als gevolg van een sterke verstedelijkingsgraad en gebrek aan open ruimte de nood aan toegankelijk groen kan worden aangetoond
- 2° projecten die deel uitmaken van de realisatie van stadsrandbossen, speelbossen, het versterken van lokale bosuitbreidingsinitiatieven of het realiseren van Europese natuurdoelen en soortenbescherming (www.natura2000.vlaanderen.be)
- 3° projecten die ecologische en recreatieve verbindingen realiseren tussen bestaande groenpolen
- 4° projecten die door de realisatie van belevingsvol groen en groen in de bebouwde omgeving bijdragen aan de leef- en omgevingskwaliteit van de inwoners van de Vlaamse rand
- 5° projecten die gekaderd zijn binnen een geïntegreerd gebiedsprogramma en/of het resultaat zijn van samenwerking binnen een gebiedscoalitie



We moedigen aanvragers aan om bij het inplannen van een aankoop en/of inrichting contact op te nemen met andere actoren in het gebied.

2.2.2 Visie over inrichting en gebruik

Het projectvoorstel omvat een visie over de inrichting en gebruik van het terrein.

In deze visie wordt beschreven of het project:

- 1° bijdraagt tot de realisatie van een stadsrandbos, speelbos of een lokaal bosuitbreidingsinitiatief
- 2° ecologische (eventuele bijdrage tot de realisatie van de specifieke Europese natuurdoelen per Natura 2000-gebied) en/of maatschappelijke, recreatieve en/of ruimtelijke meerwaarde versterkt
- 3° bijdraagt aan de bescherming van soorten via de door de minister vastgestelde soortenbeschermingsprogramma's

In de visie toont de aanvrager aan hoe die bij de inrichting rekening houdt met de integratie in het landschap, het behoud of de versterking van de aanwezige natuurwaarden en de afstemming op de recreatiebehoeften van de omwonenden. We verwachten hier een omschrijving van de uitgangssituatie en de ruimtelijke context met minstens zes verschillende, genummerde foto's van de locatie waar de toegankelijke natuur wordt gerealiseerd.

In de visie omschrijft de aanvrager de mate waarin bij de toegankelijkheid van het terrein rekening wordt gehouden met personen met een beperking, kinderen en de streekeigenheid of de eigenheid van het terrein.

De visie bevat duidelijke informatie over de aanpak van de groene en toegankelijke inrichting en/of bebossing (welk type bos zal er aangelegd worden, soortenkeuze). De visie bevat informatie over het toekomstige beheer en gebruik, verdere opvolging van het beheer (wie is de huidige en toekomstige verantwoordelijke) en de opmaak van een beheerplan.

Projecten waarbij tijdens de werken rekening wordt gehouden met de duurzaamheid van de gebruikte materialen en de ecologische draagkracht van het terrein genieten de voorkeur. Tot slot beschrijft de aanvrager in de visie welke belanghebbenden (bewoners, verenigingen, scholen, provincie, gemeenten, ...) betrokken zijn bij het project.

Het gevraagde stappenplan ondersteunt deze visie.

Projecten gelegen in speciale beschermingszones (SBZ) die bijdragen tot de realisatie van de specifieke Europese natuurdoelen, moeten bij de aanplant rekening houden met de soortenkeuze (bijvoorbeeld sleutelsoorten) voor het betreffende habitatype.

2.2.3 Draagvlak en communicatie

Voor de aanvrager start met de inrichting, communiceert die over de resultaten van het project met minstens de omwonenden en de gemeente en indien van toepassing nabijgelegen scholen, jeugdverenigingen en/of sectorcollega's. Hierbij organiseert de aanvrager minimaal één infomoment en/of terreinbezoek³. Daarnaast levert de aanvrager bij de projectaanvraag aan het Agentschap voor Natuur en Bos een samenvatting van het project voor communicatieve doeleinden. Zie bijlage 2 punt 4.

Projecten hebben voldoende aandacht voor het draagvlak van het project (overleg met betrokkenen) en bevatten uiteenlopende communicatie-initiatieven (beplantingsmomenten, aankondiging via infokanalen, terreinbezoek,...).

De kosten voor deze communicatie-inspanningen zijn niet opgenomen in het projectvoorstel en worden gedragen door de aanvrager. Bij de communicatie vermeldt de aanvrager steeds dat de realisatie van het project bijdraagt aan de uitbreiding van toegankelijke natuur in de Vlaamse rand rond Brussel (#groenerand). Het Agentschap voor Natuur en Bos en het Agentschap Binnenlands Bestuur zullen ook zelf communiceren over deze projecten.

2.3 Bezorg ons jouw project

De aanvragen moeten tegen uiterlijk 15 september van het lopende kalenderjaar via het bijgevoegde formulier bij het Agentschap voor Natuur en Bos worden ingediend. We maken de resultaten bekend in januari van het lopende kalenderjaar. We moedigen aanvragers aan om **tijdig** voor de indieningsdeadline een eerste versie van het projectvoorstel⁴ te bezorgen, een terreinbezoek⁵ te organiseren en vragen over hun projectvoorstel terug te koppelen met de contactpersoon binnen het Agentschap voor Natuur en Bos (contactgegevens: zie verder).

2.3.1 Welke informatie verwachten we?

Het aanvraagdossier bevat de volgende documenten:

- 1° het inschrijvingsformulier (bijlage 1)
- 2° een projectvoorstel (bijlage 2)
- 3° een financieringsplan (bijlage 3)
- 4° een formele goedkeuring van het projectvoorstel en financieringsplan.

De aanvrager dient het aanvraagdossier in tweevoud (twee papieren exemplaren) en digitaal⁶ uiterlijk tegen 15 september van het lopende kalenderjaar bij het Agentschap voor Natuur en Bos:

Agentschap voor Natuur en Bos

Katrin Goyvaerts

Herman Teirlinckgebouw

Havenlaan 88 bus 75, 1000 BRUSSEL

e-mail: groenerand.natuurenbos@vlaanderen.be

onderwerp e-mail: 'Subsidie VSGB - kalenderjaar - aanvrager - titel project'

Voor het verzenden van zware bestanden (tot 2 gigabyte) kan gewerkt worden met www.wetransfer.com. Dit is een gratis down- en uploaddienst.

2.3.2 Procedure

- 1° januari-augustus: aanmelding van de projecten (projectvoorstel + terreinbezoek)
- 2° 15 september: uiterste datum voor het indienen van het projectvoorstel
- 3° na ontvangst van het aanvraagdossier ontvangen de aanvragers een ontvangstmelding van hun dossier
- 4° najaar: beoordeling van de projecten door het Agentschap voor Natuur en Bos en het Agentschap Binnenlands Bestuur en voorbereiding van de beslissing van de selectie van de projecten, goedkeuring door inspecteur van financiën, minister en eventueel de Vlaamse Regering
- 5° januari: bekendmaking van de resultaten van de projectsubsidie Toegankelijk Groen in de Vlaamse rand rond Brussel lopend kalenderjaar (persbericht) en communicatie naar de projectindieners.

2.3.3 Contactpersoon

Voor vragen in verband met deze subsidie kan je terecht bij:

Evelien Janssens

Agentschap voor Natuur en Bos

Tel.: 0474 65 86 83

e-mail: groenerand.natuurenbos@vlaanderen.be

³ Het informatiemoment gaat specifiek over de projectdoelstellingen voor het gebied, de uit te voeren inrichting en de voorziene toegankelijkheid. De contactpersoon van het ANB wordt daarbij tijdig uitgenodigd.

⁴ Dit projectvoorstel (max. 2 biz.) omvat een korte samenvatting van de beoogde aankoop en inrichting, de locatie van het project en een eerste raming van de gevraagde subsidie.

⁵ Tijdens dit terreinbezoek worden de doelstellingen en de gewenste inrichting van het project besproken.

De contactpersoon van het ANB wordt tijdig voor dit terreinbezoek uitgenodigd. Alle bestanden moeten geopend en gelezen kunnen worden.

⁶ Alle bestanden moeten virusvrij, kopieerbaar en afdrukbaar zijn. De resolutie van alle bestanden in het dossier moeten toelaten dat het afdrukken ervan op het overeenkomstige papierformaat voldoende scherp is. Als een document een handtekening vereist, bevat het document ofwel een gewone handtekening, ofwel een elektronische handtekening.



3. Toekenning en uitbetaling van de subsidie

3.1 Beoordeling van het projectvoorstel

Projecten die worden geselecteerd op basis van de selectievoorwaarden in het vorige hoofdstuk (zie 2.1) worden verder beoordeeld op basis van volgende criteria:

- 1° het project draagt bij aan de verhoging van de leefbaarheid en meer of beter kwaliteitsvol openbaar toegankelijk groen in de Vlaamse rand rond Brussel en/of bosuitbreiding in de Vlaamse rand rond Brussel
- 2° het project voldoet aan de Harmonisch Park- en Groenbeheerprincipes (duurzaam, dynamisch, divers, mens, natuur en milieu)
- 3° het project - voor zover gelegen in een speciale beschermingszone - draagt bij tot de realisatie van de Europese natuurdoelen voor het betreffende deelgebied
- 4° het project heeft een duidelijke inrichtings-, gebruiks-, en beheervisie, ingebed in het beleid en de werking van de aanvrager en in relatie met de omgeving (bijvoorbeeld versterking realisatie stadsrand- of speelbos, groen-recreatieve verbindingen, toegankelijke natuur in sterk verstedelijkt gebied,...)
- 5° er is een groot draagvlak voor het project, met betrokkenheid van partners en bevolking; sterke projecten hebben voldoende aandacht voor het draagvlak van het project (overleg met betrokkenen zoals lokale verenigingen, buurtbewoners, scholen, ...) en bevatten een helder communicatieplan (beplantingsmomenten, aankondiging via infokanalen, terreinbezoek,...)
- 6° de voorgestelde aankoop- en inrichtingsmaatregelen, het bijbehorende stappenplan en het financieel plan zijn helder en realistisch onderbouwd en begroot

3.2 Berekening van de subsidie

Het bedrag van de subsidie voor de aankoop van gronden wordt bepaald op basis van het **geschatte aankoopbedrag** voor de betreffende percelen. Kosten voor het verbreken van de pacht of andere gebruiksovereenkomst worden voortaan aanvaard als subsidiabele kost.

De subsidie wordt als volgt berekend:

Bedrag subsidie = totale geschatte aankoopkosten x 50%

In geval het gaat om aankoop van **gronden voor bebossing** wordt de subsidie als volgt berekend:

Bedrag subsidie = totale geschatte aankoopkosten x 60%

Het bedrag van de subsidie voor de inrichting wordt bepaald op basis van de **geraamde inrichtingskosten** voor de betreffende percelen, zoals door de aanvrager weergegeven in het aanvraagdossier.

De subsidie wordt als volgt berekend:

Bedrag subsidie = totale geschatte inrichtingskosten x 80% De definitieve subsidie wordt bepaald na uitvoering van de werken op basis van de reële kost en volgens de vastgestelde verdeelsleutel, namelijk 50% voor de aankoop van gronden (60% in geval van aankoop van gronden voor bebossing) en 80% voor de kosten verbonden aan groenaanleg en toegankelijkheid.

Wanneer de werkelijke uitgaven voor de aankoop en/of de inrichting het bedrag in het financieringsplan overstijgen, beperkt de uitbetaling van de subsidie zich tot wat initieel is goedgekeurd en vastgelegd. Wanneer de werkelijke uitgaven voor de aankoop en/of de inrichting lager zijn dan het bedrag in het financieringsplan, wordt de uit te betalen subsidie herrekend op basis van de werkelijke uitgaven.

Voor de opmaak van een natuurbeheerplan type 2, 3 of 4 kan ook een subsidie bij het Agentschap voor Natuur en Bos worden aangevraagd. De aanvrager wordt aangemoedigd om voor groenprojecten die niet subsidieerbaar zijn binnen deze projectsubsidie de andere ondersteuningsmogelijkheden bij het Agentschap Natuur en Bos te raadplegen (www.natuurenbos.be/subsidies).

3.3 Toekenning van de subsidie

Op basis van het beoordelingsverslag en de door het Agentschap voor Natuur en Bos berekende subsidie, beslist de Vlaamse minister bevoegd voor de landinrichting en het natuurbehoud, en/of de Vlaamse regering aan welke projecten een subsidie toegekend wordt en voor welk bedrag. De indiener van het project wordt hiervan op de hoogte gebracht.

3.4 Uitbetaling van de subsidie

De subsidie wordt in twee schijven uitbetaald:

- 1° de eerste schijf bedraagt maximum 80% van de definitieve subsidie en wordt uitbetaald na de voorlopige oplevering van de werken en na het verlijden van de aankoopakte, op basis van de bijbehorende facturen, een schuldvordering en een kopie van de aankoopakte van de gronden, ingediend bij het Agentschap voor Natuur en Bos
- 2° de tweede schijf bedraagt het verschil tussen de definitieve subsidie en de uitbetaalde eerste schijf. De uitbetaling van de tweede schijf gebeurt na de definitieve oplevering van de werken en op basis van facturen en een schuldvordering ingediend bij het Agentschap voor Natuur en Bos.

Wanneer de opdracht in aanneming wordt uitgevoerd, gebeurt het toewijzen van de opdracht volgens de wetgeving op de overheidsopdrachten. De nodige stukken (prijsvraag, gunningsverslag,...) om dit aan te tonen worden aan het dossier toegevoegd.

Als één of meerdere vergunningen nodig zijn, wordt een afschrift van de vergunning bezorgd aan het Agentschap voor Natuur en Bos. De stukken worden per post en digitaal opgestuurd naar het Agentschap voor Natuur en Bos, AVES, Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88, bus 75, 1000 Brussel, en naar het e-mailadres: aves.cd.anb@vlaanderen.be.

Ten laatste 6 maanden na het beëindigen van het project dient de aanvrager een ervaringsrapport in bij het Agentschap voor Natuur en Bos. In het ervaringsrapport beschrijft de aanvrager het projectverloop, het doorlopen voor- en natraject, en de genomen initiatieven die leiden tot het verbreden van het draagvlak voor het project en het installeren van een duurzame maatschappelijke dynamiek. In het kader van de globale Natuur in je Buurt-aanpak kan het Agentschap voor Natuur en Bos het ervaringsrapport en de projectresultaten aanbieden aan andere besturen als inspiratiebron voor andere Natuur in je Buurt-projecten. Natuur in je Buurt gaat voor meer en betere natuur dicht in de buurt van mensen.

Projecten die een subsidie van een andere overheid ontvangen kunnen enkel subsidies ontvangen voor de nog niet-gesubsidieerde delen van het project. Bij uitbetaling voegt de aanvrager informatie toe over eventuele andere verkregen subsidies van andere overheden.





4. Wat verwachten we na de toekenning?

4.1 Termijn van uitvoering – Verslag van de uitvoering

De aanvrager start het project binnen het jaar na de toekenning van de subsidie. Het project start (i) bij aankoop van gronden uiterlijk vanaf het moment dat de aankoopakte wordt verleden en/of bij (ii) inrichting uiterlijk vanaf de start van de inrichtingswerken, i.e. de bekendmaking van de aanbestedingsprocedure of de aanduiding van de uitvoerder wanneer geen marktbevraging wordt georganiseerd. Het project heeft een looptijd van maximum 36 maanden. De aanvrager brengt het Agentschap voor Natuur en Bos schriftelijk op de hoogte van de start van het project en rapporteert regelmatig - minstens eenmaal per jaar - over de vorderingen van het project. Bij de start van het project wordt een startoverleg georganiseerd met de projectpartners en het Agentschap voor Natuur en Bos. Dit startoverleg valt niet noodzakelijk samen met de startdatum van het project.

Ten laatste zes maanden na het beëindigen van het project dient de aanvrager een financiële verantwoording in bij het Agentschap voor Natuur en Bos. De financiële verantwoording bestaat uit een resultatenrekening voor het volledige project en de verantwoordingsstukken die betrekking hebben op de te verantwoorden subsidie en een kopie van de aankoopakte.

Ten laatste zes maanden na het beëindigen van het project dient de aanvrager een ervaringsrapport in bij het Agentschap voor Natuur en Bos.

Op verzoek van de aanvrager en mits grondige motivatie kan de Vlaamse minister bevoegd voor de landinrichting

en het natuurbehoud, een afwijking toestaan op deze termijnen.

4.2 Communicatie

De indiener van het project verbindt er zich toe om over de projectresultaten te communiceren zoals aangegeven in het goedgekeurde projectvoorstel. De kosten die gepaard gaan met deze communicatie worden niet gesubsidieerd. De aanvrager kadert de realisatie van het project steeds binnen de Vlaamse doelstelling om nieuw openbaar toegankelijk groen te realiseren in de Vlaamse rand rond Brussel en/of in kader van de realisatie van 1 miljoen extra bomen in de provincie Vlaams-Brabant. De aanvrager draagt in zijn externe communicatie over het project deze doelstelling actief mee uit, communiceert met regelmaat - minimum eenmaal per jaar - over de projectresultaten en gebruikt hiervoor de eigen communicatiekanalen. De aanvrager bundelt deze communicatie onder de noemer 'groene rand' (#groenerand) en meldt deze communicatie steeds bij het Agentschap voor Natuur en Bos vóór publicatie.



#groenerand

De aanvrager zal naar aanleiding van de samenwerking op alle communicatie-initiatieven het themalogo, de nieuwe Vlaamse leeuw en de slagzin 'Vlaanderen is natuur', samen met het entiteitslogo van het Agentschap Natuur & Bos' en het entiteitslogo van het Agentschap Binnenlands Bestuur gebruiken. De logo's kunnen gedownload worden via

<http://www.natuurenbos.be/logos> en <https://binnenland.vlaanderen.be/wie-zijn-wij>. Het Agentschap voor Natuur en Bos en het Agentschap voor Binnenlands Bestuur kunnen alle resultaten en communicatieproducten die voortkomen uit het project gebruiken om de realisatie van openbaar toegankelijk groen en/of de realisatie van 1 miljoen extra bomen in de Vlaamse rand rond Brussel te promoten.

4.3 Natuurbeheerplan – toegankelijkheidsregeling

Na inrichting vallen de aangekochte terreinen onder het toepassingsgebied van het Bosdecreet van 13 juni 1990 en het decreet over het natuurbehoud en het natuurlijk milieu van 21 oktober 1997.

De met subsidie aangekochte en/of ingerichte percelen moeten deel uitmaken van een door het Agentschap voor Natuur en Bos goedgekeurd natuurbeheerplan met toegankelijkheidsregeling. Als dat niet het geval is op het moment dat de subsidie wordt aangevraagd, moet het engagement geleverd worden om de opname in een natuurbeheerplan te verzekeren binnen de 4 jaar na de toekenning van de projectsubsidie.

De beheerder kiest vrij welk type beheerplan hij wenst op te maken, behalve in volgende situaties:

- Private terreinen, geheel of gedeeltelijk gelegen in het VEN en/of in een SBZ: minimaal type twee.
- Alle openbare terreinen en natuurdomeinen: minimaal type twee. Voor openbare terreinen met accent op de sociale functie is het aanduiden van 25% van de oppervlakte als natuurstreefbeeld niet altijd makkelijk haalbaar. In onderling overleg kan een aanvaardbare oplossing uitgewerkt worden.
- Natuurdomeinen verworven met het oog op de realisatie van de Europese natuurdoelen: maximaal streven naar type drie of vier.
- In SBZ, binnen de zoekzones (<https://www.natura2000.vlaanderen.be/zoekzones>): bij zowel natuurdomeinen, openbare terreinen als private terreinen, aangekocht

met subsidies in uitvoering van het Natuurdecreet, moet de beheerder maximaal streven naar type drie of vier. Zie ook: <https://www.natuurenbos.be/beleid-wetgeving/natuurbeheer/natuurbeheerplan/het-nieuwenatuurbeheerplan-geldig-van-28102017-0>

Wanneer de aanvrager nalaat om binnen de gestelde termijn de opname in een natuurbeheerplan te verzekeren, kan na ingebrekestelling door het Agentschap voor Natuur en Bos, de subsidie, vermeerderd met wettelijke interesten, worden teruggevorderd.

4.4 Voorwaarden na aankoop en inrichting

De aangekochte en/of ingerichte gronden moeten als openbaar toegankelijk groen in stand gehouden worden voor een termijn van tenminste 24 jaar (duur natuurbeheerplan) na datum van de goedkeuring van het natuurbeheerplan, tenzij het Agentschap voor Natuur en Bos akkoord gaat om af te wijken van deze termijn.

4.5 Niet naleving van de voorwaarden en terugvordering van de subsidie

Het Agentschap voor Natuur en Bos houdt het toezicht op de correcte uitvoering van het project zoals het werd goedgekeurd. Wat betreft het gebruik van de subsidie kunnen gemachtigde ambtenaren van de Vlaamse overheid en/of het Rekenhof steeds verantwoordingsstukken ter plaatse controleren.

Wanneer de toekenningsvoorwaarden niet worden nageleefd en/of wanneer de subsidie niet wordt gebruikt voor het doel waarvoor het werd toegekend, kan de aanvrager na beslissing van de Vlaamse minister bevoegd voor de landinrichting en het natuurbehoud, het recht op de subsidie verliezen of gehouden worden tot de onmiddellijke terugbetaling van de subsidie, vermeerderd met de wettelijke interesten, aan het Vlaamse Gewest. Als de aanvrager nalaat de subsidie te verantwoorden, vervalt de beslissing tot toekenning van de subsidie voor het niet verantwoorde gedeelte.



Inschrijvingsformulier

Titel project	
<input type="text"/>	
Aanvraag subsidie voor	
aankoop gronden excl. gronden voor bebossing (oppervlakte in ha)	<input type="text"/> ha
aankoop gronden voor bebossing (oppervlakte in ha)	<input type="text"/> ha
inrichting (oppervlakte in ha)	<input type="text"/> ha
oppervlakte bosuitbreiding (opp. bos in ha dat wordt aangeplant in het beoogde project)	<input type="text"/> ha
aantal bomen die worden aangeplant in het beoogde project	<input type="text"/>
Hoedanigheid van de aanvrager (publiekrechtelijk rechtspersoon of openbaar bestuur)	
<input type="text"/>	
Gegevens van de aanvrager (of zijn gevolmachtigde*)	
voor- en achternaam	<input type="text"/>
telefoonnummer	<input type="text"/>
e-mailadres	<input type="text"/>
straat en nummer	<input type="text"/>
postnummer en gemeente	<input type="text"/>
rekeningnummer (IBAN en BIC)	<input type="text"/>
ondernemingsnummer (indien van toepassing)	<input type="text"/>
BTW-nummer (indien van toepassing)	<input type="text"/>
Projectpartners	
Hoedanigheid (privaatrechtelijke persoon of bestuur)	
<input type="text"/>	
voor- en achternaam	<input type="text"/>
e-mailadres	<input type="text"/>
Hoedanigheid (privaatrechtelijke persoon of bestuur)	
<input type="text"/>	
voor- en achternaam	<input type="text"/>
e-mailadres	<input type="text"/>
Hoedanigheid (privaatrechtelijke persoon of bestuur)	
<input type="text"/>	
voor- en achternaam	<input type="text"/>
e-mailadres	<input type="text"/>

* de gevolmachtigde bezorgt bij de aanvraag via het formulier een gewone volmacht waaruit blijkt dat hij /zij gemachtigd is om de subsidie-aanvraag in te dienen. Alle correspondentie over het aanvraagdossier verloopt via de gevolmachtigde. Als een andere gevolmachtigde wordt aangesteld, wordt een aangepaste volmacht aan het Agentschap voor Natuur en Bos bezorgd. Alle contacten van het Agentschap voor Natuur en Bos met betrekking tot deze oproep verlopen via de vermelde contactpersoon. In geval van mede-eigendom worden de gegevens van alle toekomstige mede-eigenaars ingediend.

Projectvoorstel

1. Omschrijving bestaande situatie:

We verwachten hier minimaal volgende informatie en documenten:

- a. **de kadastrale gegevens** van de percelen die aangekocht en ingericht zullen worden
- b. **geschat aankoopbedrag** van de percelen en raming van de bijkomende kosten
- c. informatie m.b.t. **voorkooprecht**, en indien van toepassing een schriftelijke bevestiging dat de houder van het voorkooprecht afziet van het uitoefenen van dit recht
- d. voeg een **GIS-bestand** (shapefiles) toe waarop de aan te kopen en in te richten percelen zijn aangeduid (afzonderlijke aanduiding percelen voor aankoop en percelen voor inrichting)
- e. de **eigendomsstructuur** van het projectgebied en gegevens m.b.t. mogelijke verkoop, relevante informatie m.b.t. pacht en opzeg ervan en jacht
- f. de **beheervereenkomst(en)** (die) op het gebied van toepassing is (zijn)

2. Projectvoorstel:

We verwachten hier minimaal volgende documenten:

- a. een inrichtingsplan met aanduiding van de aan te kopen percelen en een zo gedetailleerd mogelijke gewenste inrichtingsvisie
- b. een opgave van de **te subsidiëren kadastrale oppervlakte** uitgesplitst naar:
 - a. oppervlakte aankoop excl. gronden voor bebossing
 - b. oppervlakte aankoop gronden voor bebossing
 - c. oppervlakte toegankelijke inrichting (incl. oppervlakte aankoop)
 - d. totale oppervlakte projectgebied
- c. voeg een visie toe over de inrichting en gebruik van het terrein.
Geef in de visie aan:
 - a. op welke manier het project bijdraagt tot de realisatie van nieuw en/of verbeterd toegankelijk groen/bos en de leefbaarheid in de Vlaamse rand rond Brussel
 - b. hoe het project voldoet aan de Harmonisch Park- en Groenbeheerprincipes (duurzaamheid, dynamisch, divers, mens, natuur en milieu)
 - c. of er vraag is naar het project en hoe het draagvlak voor het project zal versterkt worden door het betrekken van belanghebbenden (bewoners, verenigingen, scholen, provincie, gemeenten,...) in een participatief traject
 - d. hoe het project kadert binnen het gemeentelijk, bovenlokaal en Vlaams beleid (realisatie van een stadsrandbos, speelzone, groene verbinding, groen in de stad,...). Wat is de ecologische en/of maatschappelijk/recreatieve en/of ruimtelijke meerwaarde van het project?
 - e. hoe bij de inrichting/bebossing rekening zal gehouden worden met de integratie in het landschap, het behoud of de versterking van natuurwaarden en de afstemming op de recreatiebehoeften van de omwonenden. Hierbij wordt concreet een omschrijving verwacht van de uitgangssituatie, de ruimtelijke context met minstens 6 verschillende, genummerde foto's en de beoogde resultaten.
 - f. duidelijke info over de aanpak van de inrichting/bebossing
 - g. een beschrijving van het toekomstige beheer en gebruik, verdere opvolging van beheer (wie is de huidige en toekomstige verantwoordelijke) en de opmaak van een beheerplan (onder andere informatie over het type natuurbeheerplan).
- d. Indien van toepassing **kunnen de nodige vergunningen/adviezen/ontheffingen** voor de geplande inrichtingswerken en beplanting worden toegevoegd **bij de aanvraag**: - veldwetboek: beslissing gemeente - natuurdecreet: natuurvergunning/pre-advies met betrekking tot VEN-ontheffing - toestemming in kader van Onroerend Erfgoed

Bij uitbetaling moeten de nodige vergunningen/adviezen/ontheffingen voor de geplande inrichtingswerken in orde zijn en toegevoegd worden bij indiening van de schuldvordering, zo niet kan de subsidie niet uitbetaald worden.

3. Stappenplan

Stel een stappenplan op met de timing van het project en de chronologische opeenvolging van de acties die je wenst uit te voeren binnen het project.

4. Communicatie

Geef aan op welke manier je de communicatie rond het project zal voeren. Voeg een samenvatting van het projectvoorstel toe voor communicatieve doeleinden. Deze tekst beslaat max. 1 A4 (incl. afbeeldingen) en omvat een korte beschrijving van de projectdoelstelling en -inrichtingsmaatregelen, de oppervlakte die wordt aangekocht en/of ingericht en een ontwerptekening of foto van het terrein ter illustratie.

5. Raming

Vul het financieringsplan in dat je kan vinden in bijlage 3.

Stel een kostenraming in tabelvorm op waarin alle kostensoorten die nodig zijn voor het volledige project worden aangegeven: aankoop en inrichtingswerken.



Financieringsplan

- In het financieel plan wordt een onderscheid gemaakt tussen volgende kostensoorten:
 - Aankoop gronden
 - Inrichting (groenaanleg en -onderhoud beperkt tot 2 jaar na investeringen en via aanbesteding, inrichting naar toegankelijkheid)
- Vermeld alle kosten die nodig zijn voor de uitvoering van het volledige project.
Geef voor iedere post aan of die door de aanvrager zelf wordt uitgevoerd of uitbesteed en of die al dan niet voor subsidie wordt ingediend.
- Vermeld bij elke kostensoort of er cofinanciering is uit andere subsidies.

Post	Schatting kostprijs (incl. BTW)	Geraamde subsidie (50% voor aankoop, 80% voor inrichting)	Andere reeds verkregen, aan- gevraagde of nog aan te vragen subsidies of financieringsbronnen	
			naam	bedrag
1. aankoop				
a1. aankoopbedrag gronden excl. gronden voor bebossing (max. 50% subsidie)				
a2. aankoopbedrag gronden voor bebossing (max. 60% subsidie)				
b. registratiekosten				
c. notariële erelonen				
d. zegelrecht				
e1. vergoeding aan de gebruikers voor gronden excl. gronden voor bebossing (max. 50% subsidie)				
e2. vergoeding aan de gebruikers voor gronden voor bebossing (max. 60% subsidie)				
f. landmeterskosten				
g. wederbeleggingsvergoeding				
2. inrichtingswerken				
a. groeninrichting				
b. inrichting toegankelijkheid				
c. andere inrichting				
3. groenonderhoud (max. 2 jaar)				
4. kosten voor voorbereiding en begeleiding van de werken				
5. opstellen beheerplan + toegankelijkheidsregeling				
6. communicatie en participatie				
7. andere				
TOTAAL				

Een gedetailleerde raming wordt als bijlage toegevoegd bij dit sjabloon.

